

OMNITRADE a.s., Černyševského 48,
851 01 Bratislava

P R E V Á D Z K O V Ý P R E D P I S

*Visutá osobná osemmiestna kabínková jednolanová obežná
lanová dráha s odpojiteľnými vozňami*

typ 8 MGD

Vrátna - Chleb

Platí od: 1.1.2015

.....
Riaditeľ prevádzky lanových dráh

Záznamy o zmenách v Prevádzkovom predpise ^{x)}

Por.číslo zmeny	Účinnosť Od	O p r a v i l dňa	podpis	Bližší údaj o vydanej zmene (čj. vydanej zmeny, dátum, článok PP ap) P o z n á m k y
1	1.6.2017	15.5.2017		Kapitola D, bod 10- doplnenie
2	1.3.2020	15.2.2020		Kapitola C, doplnenie
3	3.4.2023	3.4.2023		Zmena sídla spoločnosti
4	28.04.2026	28.04.2026		Aktualizácia

x) Za včasné zapracovanie zmien v texte PP a vyhotovenie záznamov o zmenách, zodpovedá zamestnanec, ktorému bol tento výťah pridelený.

ROZSAH ZNALOSTÍ PREVÁDZKOVÉHO PREDPISU:

A. Úplná znalosť:

Manažér LD	- celý rozsah
Vedúci prevádzky LD / zástupca	- celý rozsah
Operátor LD	- celý rozsah

Poznámka: Úplná znalosť PP znamená takú znalosť predpisu, údajov a hodnôt, na základe ktorej je pracovník schopný v rozsahu svojej funkcie samostatne rozhodovať a konať.

B. Informatívna znalosť:

Riaditeľ divízie LS , OMNITRADE, a.s., Černyševského 48, 851 01 Bratislava
Člen štatutárneho orgánu a.s., ktorý preukazuje odbornú spôsobilosť podľa § 29 zákona o dráhach.

Poznámka: Informatívna znalosť PP znamená takú znalosť predpisu, na základe ktorej je pracovník povinný vedieť, o čom príslušná časť predpisu súvisiaca s jeho pracovnou činnosťou pojednáva, aké sú jej hlavné zásady, ako sa v ňom orientovať a používať.

PREVÁDZKOVÝ PREDPIS OBDRŽIA:

Riaditeľ divízie LV	1 výtlačok
Vedúci prevádzky LD	1 výtlačok
Zamestnanci LD	po 1 výtlačku
DÚ ŠOTD Bratislava	1 výtlačok

VYSVETLENIE POUŽITÝCH SKRATIEK:

PP	- Prevádzkový predpis LD
POUS	- Pokyny pre obsluhu údržbu a skúšky LD dodané fi Doppelmayr a.s.
VSP	- Výcvikový a skúšobný poriadok
EZ	- Elektrické zariadenie
DÚ	- Dopravný úrad
MDPT SR	- Ministerstvo dopravy pôšt a telekomunikácii SR
ŠOTD	- Štátny odborný technický dozor na dráhach
ŠOD	- Štátny odborný dozor na dráhach
PPO	- Poverená právnická osoba
STN	- Slovenská technická norma
Z.z.	- Zbierka zákonov Slovenskej republiky
UTZ	- Určené technické zariadenie
MPaBP	- Miestne pracovné a bezpečnostné predpisy pre činnosť na elektrickom zariadení LD

Zákon o dráhach - Zákon NR SR č. 513/2009 Z.z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Zákon o doprave dráhach - Zákon NR SR č. 514/2009 Z.z. o doprave dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Vyhláška MDPT SR č. 205/2010 Z.z. – o určených technických zariadeniach a určených činnostiach a činnostiach na určených technických zariadeniach

Vyhláška MDPT SR č.245/2010 Z.z. – o odbornej spôsobilosti , zdravotnej spôsobilosti a psychickej spôsobilosti osôb pri prevádzkovaní dráhy a dopravy na dráhe

Vyhláška MDPT SR č.350/2010 Z.z – o stavebnom a technickom poriadku

Vyhláška MDPT SR č.351/2010 Z.z – o dopravnom poriadku dráh

RT	- revízny technik
O	- operátor
SP	- staničný pracovník
ÚSZ	- údržbár strojného zariadenia LD
ÚEZ	- údržbár elektrického zariadenia LD (elektrotechnik)

NÁZVOSLOVIE

Manažér prevádzky – (podľa predošlej legislatívy *vedúci prevádzky*) je zamestnanec prevádzkovateľa lanovej dráhy, ktorý zabezpečuje kontrolu dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov a predpisov vydaných prevádzkovateľom LD vo vzťahu k prevádzke LD, dopravy na LD a vykonávanie určených a iných činností.

Vedúci prevádzky lanovej dráhy – je zamestnanec, ktorý riadi prevádzku a dopravu na lanovej dráhe, zodpovedá za technický stav zariadenia LD a jej súčastí, bezpečnosť prevádzky a dopravy, činnosť prevádzkového personálu, dodržiavanie pokynov dodávateľa zariadenia, prevádzkového predpisu, a ostatných predpisov, ktoré sa vzťahujú k LD.

Operátor - zamestnanec, ktorý na určenom ovládacom stanovišti, obsluhuje príslušné ovládacie prvky, ktorými sa ovláda a riadi chod poháňacieho zariadenia LD.

Staničný - zamestnanec , ktorý zabezpečuje v staniciach bezpečný a plynulý príchod a odchod cestujúcich a ich nastupovanie a vystupovanie z vozňov, prípadne obsluhuje príslušné ovládače inštalované na staniciach LD.

Prevádzka lanovej dráhy - činnosti spojené so zabezpečením jej prevádzkyschopnosti (údržba, opravy, prehliadky, skúšky zariadení ap), vykonávanie obsluhy, organizovanie uvedených činností a dopravy na lanovke.

Prevádzkovanie dopravy na lanovej dráhe - činnosti, ktorých predmetom je preprava osôb, vecí alebo zvierat.

Obsluha lanovej dráhy - úkony zamestnancov vykonávané prostredníctvom a pomocou príslušných zariadení, ktorými sa zabezpečuje prevádzka lanovej dráhy a prevádzka dopravy na lanovej dráhe.

Údržba lanovej dráhy - preventívna činnosť ktorou sa zabezpečuje jej bezporuchová a spoľahlivá prevádzka.

Oprava - činnosť vykonávaná pri výskyte poruchy s cieľom vrátiť zariadenie do bezporuchového stavu (spočíva vo vyhľadani poruchy a jej odstránení).

Prevádzková prehliadka - úkon, ktorým sa v prevádzke sleduje stav alebo chod zariadenia bez použitia meracích, kontrolných a skúšobných pomôcok a bez odňatia krytov alebo rozobratia zariadenia.

Sledovanie stavu (chodu) - zisťovanie pomocou zmyslových vnemov (zrak, sluch, čuch, teplotné a iné vnemy), či zariadenie nejaví známky nespoľahlivosti alebo narušenia vlastností, potrebných pre bezporuchovú a bezpečnostnú prevádzku.

Prevádzkové meranie - úkon, ktorým sa v prevádzke pomocou meracích, kontrolných prístrojov inštalovaných v zariadení príp. pomocou prenosných meracích prístrojov zisťuje technický stav zariadenia a tým dodržanie podmienok bezpečnej a spoľahlivej prevádzky.

Prevádzkové skúšanie - činnosť, ktorou sa v prevádzke pravidelne, alebo po uskutočnených opravách pomocou meracích prístrojov inštalovaných na zariadení, príp. pomocou osobitných meracích, kontrolných a skúšobných pomôcok zisťuje spoľahlivý a bezpečný stav zariadenia za podmienok, pri ktorých má funkčne pôsobiť tak, že sa simuluje, príp. vyvolá poruchový stav.

Ovládacie stanovište - miesto, v ktorom sú sústredené riadiace, kontrolné a ďalšie prvky, potrebné na ovládanie a riadenie poháňacieho zariadenia LD.

Skúšobný chod - chod LD v rozsahu nevyhnutnom na zistenie správnosti chodu pohonu, funkcie zariadení, správnosti pôsobenia ovládacích, bezpečnostných a kontrolných zariadení.

Kontrolná jazda - vykonávaná určeným zamestnancom z vozňa, počas ktorej sleduje po celej dĺžke trate jej zjazdnosť, zabezpečenie prechodového prierezu, zisťuje či sa na trati nevyskytujú poškodenia, prekážky a iné závady, ktoré by mohli ohroziť bezpečnosť alebo spoľahlivosť prevádzky a dopravy LD.

Pravidelná jazda - preprava cestujúcich a batožín podľa prepravného poriadku a to v čase určenom cestovným poriadkom LD.

Mimoriadna jazda – preprava cestujúcich a batožín, uskutočňovaná mimo času určeného v cestovnom poriadku pre pravidelné jazdy. Za mimoriadnu jazdu sa nepovažujú kontrolné a služobné jazdy, ani skúšobný chod LD.

A. ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

1. Prevádzkovateľom lanovej dráhy a prevádzkovateľom dopravy na lanovej dráhe je OMNITRADE, a.s., Černyševského 48, 851 01 Bratislava (ďalej len prevádzkovateľ LD).

Prevádzkovateľ LD vlastní:

- Povolenie na prevádzkovanie lanovej dráhy, vydané DU Bratislava.
- Licenciu na prevádzkovanie dopravy na LD, vydanú DU Bratislava

2. Tento Prevádzkový predpis je vydaný prevádzkovateľom lanovej dráhy a dopravcom OMNITRADE, a.s., Černyševského 48, 851 01 Bratislava ako vnútorný predpis v zmysle :

- § 30 odst. 1, písm. a) zákona č. 513/2009 Z.z. o dráhach
- § 72 vyhlášky MDPT SR č. 351/2010 Z.z. o dopravnom poriadku dráh
- § 12 odst. 6 zákona 332/2023 Z. z. o verejnej osobnej doprave,
- § 7 odst. 2 MDSR č. 269/2024 Z. z.
- podmienok vydaného povolenia na prevádzkovanie lanovej dráhy

3. Prevádzkový predpis je záväzný pre všetkých zamestnancov lanovej dráhy, u ktorých vo funkčnej náplni je právomoc alebo povinnosť riadiť, organizovať, zabezpečovať a zúčastňovať sa na prevádzke lanovej dráhy a prevádzkovaní dopravy na lanovej dráhe, vykonávať obsluhu, údržbu, prehliadky a skúšky technologického zariadenia LD.

4. Prevádzkový predpis obsahuje podrobnosti o organizačnom zabezpečení prevádzky a dopravy na lanovej dráhe, zabezpečení jej prevádzkovej spôsobilosti, podmienkach jej bezpečnej a spoľahlivej prevádzky, prepravy cestujúcich a vykonávaní obsluhy, údržby a skúšok technologického zariadenia LD. Obsahuje ustanovenie pre výkon služby pracovníkov lanovky a stanovuje zásady pre zaistenie bezpečnosti osôb a vecí ako aj náležitej úrovne prepravy na LD.

Prevádzkový predpis vychádza tiež z príslušných požiadaviek výrobcu (dodávateľa) LD, obsiahnutých v dokumentácii a POUS lanovej dráhy.

5. Visutá obežná kabínková lanová dráha typ 8 MGD slúži k verejnej preprave osôb a v stanovenom rozsahu aj k preprave batožín a tovarov.

6. Prevádzka LD a doprava na LD je určená na celosezónnu prevádzku (mimo času určeného na vykonávanie predpísaných úkonov údržby, opráv zariadenia).

7. Prevádzka LD a doprava na LD musí byť zabezpečovaná, organizovaná a riadená v súlade s podmienkami ktoré vyplývajú z ustanovení zákona NR SR č. 513/2009 Z.z o dráhach, všeobecne záväzných právnych predpisov vydaných v zmysle tohto zákona, Prepravného poriadku lanovej dráhy, nariadení, podmienok a rozhodnutí vydaných príslušným Dopravným úradom, ktoré sa vzťahujú na prevádzku LD a prevádzkovanie dopravy na LD a prevádzku určených technických zariadení.

3. Technické údaje o lanovej dráhe

Druh lanovej dráhy: Visutá osobná 8-miestna kabínková jednolanová obežná lanová dráha s neodpojiteľnými vozňami

Typ: 8 MGD

Dodávateľ inštalovaného technologického systému (zariadenia) lanovej dráhy :

Strojno-mechanická časť: fi Doppelmayr , s.a. Rakúsko

Rok výroby :	2005
Prevýšenie :	750,00 m
Vodorovná dĺžka :	1646,60 m
Šikmá dĺžka :	1815,67 m
Priemerný sklon trate :	45,55 %
Umiestnenie pohonu :	údolná stanica
Najvyššia dovolená dopravná rýchlosť:	6 m/s
Časový interval vozňov:	32,0 s.
Počet vozňov :	32 ks , 8 –miestna kabínka typ Swoboda 2000
Rozostup vozňov:	132,9 m.
Dopravné lano :	priemer lana 47,0 mm
Rozchod lán:	5,2 m
Priemer lanových kotúčov:	poháňací 5,2 m, vratný 5,2 m

Rýchlosti vetra:

prípustná rýchlosť	14 m/s
kritická rýchlosť	16 m/s
neprípustná rýchlosť	18 m/s

Prevádzka dopravy na lanovej dráhe je upravená a vykonávaná podľa:

- a. **prepravného poriadku** (§ 7 zákona NRSR č.514/2009 Z.z. o doprave na dráhach, § 65 vyhlášky MDPT SR č.351/2009 Z.z. o dopravnom poriadku dráh).
- b. **cestovného poriadku** (§ 30 odst.2 písm. b) zákona č. 513/2009 Z.z. o dráhach, § 62, § 85 vyhlášky MDPT SR č.351/2009 Z.z. o dopravnom poriadku dráh), §12 odst. 6 zákona 332/2023 Z. z. o verejnej osobnej doprave, §7 odst. 2 MDSR č. 269/2024 Z. z.

3.1. Preprava cestujúcich a vecí na lanovej dráhe musí byť vykonávaná v súlade s Prepravným poriadkom.

3.2. Presné časové vymedzenie uskutočňovaných pravidelných jázd, podmienky mimoriadnych jázd obsahuje cestovný poriadok.

3.3. Cestujúca verejnosť musí byť s Prepravným poriadkom a cestovným poriadkom oboznámená formou vývesiek vo všetkých staniciach LD.

3.4. Pravidelná jazda na LD sa neuskutoční, ak sa k preprave neprihlási žiadny cestujúci.

Všeobecné ustanovenia a pokyny

4. Akákoľvek činnosť (práce) v obvode LD, ktorá môže ovplyvniť prevádzku alebo dopravu LD, môže byť vykonávaná len s vedomím a súhlasom členov predstavenstva a.s. alebo vedúceho prevádzky LD.

5. Do priestoru nástupišťa môže vstúpiť len cestujúci, ktorému zakúpením cestovného lístka vznikol nárok na prepravu.

6. Do priestorov vyhradených pre služobné účely môžu vstúpiť len zamestnanci LD, zamestnanci dodávateľských organizácií vykonávajúcich v obvode LD činnosť dohodnutú s prevádzkovateľom LD. Do služobných priestorov môžu vstupovať osoby poverené výkonom dozoru podľa osobitných predpisov.

7. V čase konania pravidelnej alebo mimoriadnej jazdy nie je dovolené zdržiavať sa na nástupištiach, výstupištiach a vo vyhradenom priestore pre služobné účely osobám, ktoré tu nevykonávajú službu, kontrolu alebo dozor.

8. V čase dopravného pokoja (mimo času určeného pre dopravu cestujúcich), ako aj v nočných hodinách ochranu zariadení LD v priestore poháňacej stanice (PS) vykonáva zamestnanec LD, ktorý je v rozvrhu služieb určený na vykonávanie pohotovosti.

9. Do priestorov nástupišťa a výstupišťa LD je zakázaný prístup osobám zjavne podnapitým alebo osobám ktoré svojím konaním vykazujú zjavné podozrenie, že sú pod vplyvom omamných látok.

10. Príchod cestujúcich na nástupište a odchod z výstupišťa musí byť usporiadaný a organizovaný tak aby bol plynulý a nedochádzalo k neprehľadným a nebezpečným situáciám.

11. Obvod lanovej dráhy:

Obvod LD tvoria pozemky určené na umiestnenie dráhy a jej súčastí, ktoré sú potrebné na prevádzku dráhy a na dopravu na nej Obvod dráhy zriaďuje špeciálny stavebný úrad v stavebnom povolení, alebo stavebný úrad vo vyvlastňovacom rozhodnutí.

Obvod lanovej dráhy je vymedzený zvislými plochami vedenými na pozemok. Obvod dráhy je 3 metre od krajného nosného alebo dopravného lana lanovej dráhy, najmenej však 1,5 m od vonkajšieho okraja súčasti dráhy.

12. Miesta pre nastupovanie a vystupovanie cestujúcich.

Musia byť upravené tak, aby bolo zabezpečené bezproblémové a bezpečné nastupovanie a vystupovanie cestujúcich.

Nástup a výstup cestujúcich z kabínok sa uskutočňuje len na miestach na to určených a označených (nástupište a výstupišť).

Prístupové a výstupové cesty sú vybavené vodiacimi zariadeniami (zábradlia), informačnými tabuľkami a ďalšími pokynmi a informáciami pre cestujúcich.

Pre prepravu cestujúcich smerom dolu musí byť odpovedajúco upravené nástupište vo vratnej stanici a výstupišť v poháňacej stanici.

13. Prevádzkovanie dopravy na lanovej dráhe z časového hľadiska:

13.1. Lanová dráha je určená na celoročnú prevádzku osôb v letnej aj zimnej sezóne.

LD nie je určená aj na nočnú prevádzku.

13.2. V čase mimo stanoveného rozsahu tzv. dennej prevádzkovej doby smie byť vykonávaná iba mimoriadna jazda za účelom poskytnutia prvej pomoci pri záchranných akciách HS, v prípade bezprostredného ohrozenia života alebo majetku. Pokyn na vykonanie takejto mimoriadnej jazdy v noci môže vydať len vedúci prevádzky alebo službukonajúci operátor. Súčasne musí stanoviť pre zúčastnených zamestnancov obsluhy LD, postup pre bezpečné vykonanie takejto jazdy.

13.3. Pri uskutočňovaní mimoriadnej jazdy v noci musí byť zabezpečené osvetlenie nástupíšť a výstupíšť v poháňacej a vratnej stanici. Zamestnanci LD musia mať pre tento účel v staniciach k dispozícii vhodné prenosné svietidlá.

B. ORGANIZÁCIA PREVÁDZKY A DOPRAVY

Za dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov, vydaných nariadení, opatrení a podmienok týkajúcich sa prevádzky LD a prevádzky dopravy na LD (ďalej požiadavky prevádzky), riadny technický a prevádzkový stav zariadenia LD a dráhových vozidiel, riadne a bezpečné riadenie prevádzky lanovej dráhy a prevádzky dopravy na lanovej dráhe zodpovedá prevádzkovateľ lanovej dráhy a prevádzkovateľ dopravy na lanovej dráhe OMNITRADE, a.s. ,Černyševského 48 , 851 01 Bratislava (prevádzkovateľ LD).

Plnenie povinností prevádzkovateľa LD zabezpečuje riaditeľ divízie lanových dráh.

Za organizačné usporiadanie a riadenie činnosti zabezpečenia prevádzky LD a dopravy LD v súlade s požiadavkami všeobecne záväzných právnych predpisov, nariadení, opatrení a ďalších podmienok ktoré sa vzťahujú na LD, za kontrolu dodržiavania predpisov vydaných prevádzkovateľom LD vo vzťahu k prevádzke LD a dopravy na LD zodpovedá „**manažér prevádzky lanových dráh**“ OMNITRADE, a.s. , Černyševského 48 , 851 01 Bratislava.

Manažér prevádzky LD je zodpovedný za bezprostredné plnenie príslušných požiadaviek vo vzťahu k lanovej dráhe 8 MGD v prevádzke OMNITRADE, a.s. ,Černyševského 48, 851 01 Bratislava. Prevádzku LD a dopravu na LD bezprostredne organizuje a riadi „**vedúci prevádzky LD**“, ktorý zodpovedá za riadny a vyhovujúci technický stav a organizáciu prevádzky LD, dodržiavanie príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, vydaných nariadení, opatrení, rozhodnutí a podmienok vydaných príslušnými orgánmi štátnej správy a štátneho dozoru na dráhach, ktoré sa vzťahujú na LD, predpisov vydaných prevádzkovateľom LD, ktoré upravujú akékoľvek požiadavky na činnosť vo vzťahu ku LD, pokyny a požiadavky dodávateľa LD a výrobcov jednotlivých častí LD.

Vzťahy nadriadenosti a podriadenosti :

Riaditeľ divízie LV je bezprostredne nadriadený manažérovi a vedúcemu prevádzky LD.

Vedúci prevádzky LD je bezprostredne nadriadený všetkým zamestnancom LD určených k vykonávaniu činností spojených s technickým stavom, prevádzkou a dopravou LD a výkonom obsluhy, údržby, opráv a skúšok technologických zariadení LD.

V dennej smene určený službu konajúci zamestnanec vo funkcii „operátor“, je priamo nadriadeným zamestnancom vo funkciách „staničný“ v dennej smene.

Pri vykonávaní evakuácie cestujúcich z vozňov (aj pri jej nácviku) sú všetci zúčastnení podriadení pokynom vedúceho prevádzky LD alebo pracovníkovi, ktorý ho v tom čase zastupuje.

Vzájomná zastupiteľnosť:

Počas predpokladanej dlhodobej neprítomnosti vedúceho prevádzky, jeho právomoci a povinnosti preberá v celom rozsahu službukonajúci operátor LD. Za týmto účelom je rozvrh služieb upravený tak, aby pri dennej prevádzke LD bol v dennej zmene prítomný vedúci prevádzky LD, alebo jeho zástupca.

Pri krátkodobej neprítomnosti vedúceho prevádzky LD v priebehu dennej prevádzky, zastupuje vedúceho prevádzky v príslušných veciach, ktoré sa týkajú prevádzky LD a dopravy LD, službukonajúci operátor LD.

C. HLAVNÝ SPIS A PREVÁDZKOVÁ DOKUMENTÁCIA

V zmysle § 71 vyhlášky MDPT SR č.351/2009 Z.z. o dopravnom poriadku dráh je na LD založený hlavný spis a prevádzková dokumentácia.

Za založenie, usporiadanie a vedenie hlavného spisu a prevádzkovej dokumentácie zodpovedá vedúci prevádzky LD. Je zodpovedný za vypracovanie zoznamu členenia jednotlivých častí hlavného spisu a zoznam príslušných dokladov uložených v jednotlivých častiach hlavného spisu. Tento zoznam musí byť priebežne aktualizovaný podľa skutočností.

Hlavný spis LD obsahuje najmä:

- kompletnú výkresovú dokumentáciu technologického zariadenia LD (strojno-mechanická časť, elektrická časť), technické popisy, výpočty, doklady o kvalite výroby a zhode príslušných častí zariadenia.
- projektovú dokumentáciu stavby LD
- doklad o posúdení technickej dokumentácie LD, vydané orgánom dozoru
- doklady vydané príslušným stavebným úradom (Stavebné povolenie, Zápisnica o odovzdaní a prevzatí stavby, kolaudačné rozhodnutie ap.),
- povolenie na prevádzkovanie dráhy, Licenciu na prevádzkovanie dopravy na dráhe.
- doklad o schválení spôsobilosti technologického zariadenia LD na prevádzku
- správu o východiskovej revízii elektrických zariadení a bleskozvodov LD
- zápisnicu o komplexnom vyskúšaní technologickej časti LD.
- doklady o povolení výnimiek, posúdení zmien a úprav zariadení
- protokoly ŠOTD, resp. Poverených právnických osôb o periodických úradných a mimoriadnych skúškach LD.
- rozhodnutia, podmienky a vyjadrenia príslušných orgánov štátnej správy a štátneho dozoru
- správy o revíznych skúškach strojnej časti technologického zariadenia LD
- správy o revíziách elektrickej časti technologického zariadenia LD a bleskozvodov
- pokyny pre obsluhu údržbu a skúšky LD
- výcvikový a skúšobný poriadok
- geodetickú dokumentáciu skutočného vyhotovenia stavby LD, doklady o geodetických kontrolách a ich vyhodnoteniach
- doklady o nedeštruktívnych kontrolách lán a ďalších súčastí zariadenia LD.
- doklady o vykonaných opravách a výmenách častí zariadenia, kontrolách a skúškach
- technické preukazy dráhových vozidiel
- osobné spisy pracovníkov LD, záznamy o skúškach a školeniach

Prevádzková dokumentácia LD.

Pre účely vedenia potrebných záznamov o prevádzke LD a doprave na LD, vykonávaní úkonov obsluhy, údržby, opráv LD je založená táto prevádzková dokumentácia:

- prevádzkový denník poháňacej stanice
- prevádzkový denník vratnej stanice
- revízna kniha lanovky
- knihy dopravného lana
- knihy údržby a opráv strojnej časti
- knihy údržby a opráv elektrickej časti
- knihy údržby a opráv hydraulických zariadení
- knihy núdzového pohonu
- knihy dozorov lanovej dráhy
- knihy kontrol lanovej dráhy
- knihy podpíer
- knihy vozňov
- knihy príkazov a školení
- knihy záchranného zariadenia

Každý úkon kontroly, údržby alebo opravy príslušných častí technologického zariadenia LD s výnimkou denných kontrol, musí byť čitateľne zapísaný v príslušnej knihe prevádzkovej dokumentácie alebo musí byť vystavený samostatný doklad, ktorý musí byť založený v hlavnom spise čast' „prevádzková dokumentácia“. Ak nie je v príslušných prípadoch uvedené inak, zápis musí obsahovať tieto údaje:

- a/ dátum vykonania príslušného úkonu
- b/ druh a rozsah úkonu (úkonov), ktoré boli vykonané
- c/ výrok o spôsobilosti príslušnej časti zariadenia LD k ďalšej prevádzke
- d/ podpis zamestnanca, ktorý úkon vykonal alebo jeho vykonanie riadil a ktorý údaje do príslušnej knihy zaznamenal.

Za účelom zaistenia hodnovernosti záznamov, musí mať každá kniha zo súboru prevádzkovej dokumentácie hneď pri jej založení očíslované strany. Jednotlivé záznamy musia nasledovať tesne za sebou v chronologickom poradí. Údržba a oprava vykonaná na bezpečnostných komponentoch musí byť zaznamenaná do adekvátnej knihy a potvrdená podpisom a skontrolovaná, podpísaná aj vedúcim prevádzky.

Prevádzkové denníky staníc:

Do prevádzkových denníkov staníc musia byť zaznamenané všetky rozhodujúce údaje o dennej prevádzke LD a doprave na LD, o činnosti zamestnancov obsluhy zariadení LD, o denných prehliadkach, kontrolách a skúškach technologického zariadenia, o denných prehliadkach a kontrolách elektrických zariadení, o pochôdzkach trate, o skúšobnom chode a kontrolných jazdách, o jednotlivých jazdách pri preprave cestujúcich, o poveternostných podmienkach ap. Do prevádzkových denníkov musia byť ďalej robené záznamy o poruchách LD, o každom samočinnom zastavení chodu LD pôsobením zabezpečovacích zariadení alebo použitím tlačidla „ZASTAVENIE“ (okrem zastavenia pri ukončení jazdy), tlačidla „STOJ“ a tlačidla „STOJ NEBEZPEČENSTVO“. V rubrikách týkajúcich sa denných prehliadok, kontrol a skúšok LD musí byť pri zapísaných údajoch výsledok jednotlivých úkonov vyhodnotený zápisom " bez závad ", alebo "vadné", s uvedením mena

pracovníka a jeho podpisom, ktorý úkon vykonal. V prípade klasifikovania stavu zápisom "vadné" je potrebné závalu upresniť v rubrike "iné záznamy"

V prípade, že je v denníku záznam o zistenej závale, musí byť po jej odstránení vykonaný o tom záznam v denníku a príslušnej knihe prevádzkovej dokumentácie.

Prevádzkové denníky sa vedú v dvoch vyhotoveniach (originál a kópia), kópia musí byť denne odovzdaná vedúcemu prevádzky LD, ktorý jej prevzatie potvrdí svojim podpisom na origináli príslušného záznamu. Originál zostáva v služobnej miestnosti príslušnej stanice. Prevádzkový denník (zväzok) je po vypísaní archivovaný u prevádzkovateľa po dobu najmenej 5 rokov.

Prevádzkový denník poháňacej stanice

Prevádzkový denník vedie službukonajúci operátor LD podľa predtlače i v deň, kedy sa preprava cestujúcich nevykonáva.

Záznamy v denníku musia obsahovať nasledovné údaje:

- dátum
- presný čas začiatku a ukončenia každej jazdy (hodina, minúta)
- mená a podpisy zamestnancov, ktorí jednotlivé jazdy zabezpečovali
- mená a podpisy zamestnancov v službe a ich funkčné zaradenie v smene, čas nástupu a ukončenia služby
- stručný záznam o výsledku skúšobného chodu LD
- stručný záznam o výsledku pochôdzky trate a kontrolnej jazdy, s uvedením mien a podpisu zamestnancov, ktorí príslušný uvedený úkon vykonali
- stručný záznam o výsledku vykonania predpísaných denných prehliadok a skúšok technologických zariadení poháňajúcej stanice LD, preventívnej údržby, prehliadkach vykonaných podľa plánu údržby.
- údaje o počasi, teplote vzduchu, rýchlosti a smere vetra, zaznamenať každé dosiahnutie medznej hodnoty kritickej rýchlosti vetra a nepripustnej rýchlosti vetra
- záznamy o prevádzkových poruchách na zariadeniach LD v stanici a ich odstránení, vzniku mimoriadnej udalosti, zaúčinkovaní príslušných zabezpečovacích zariadení, použitia ovládačov na zastavenie chodu v prípade výskytu neobvyklých stavov a v nebezpečenstve a o iných dôležitých skutočnostiach
- stručný záznam o vykonaní bežnej údržby na základe harmonogramu údržby a opráv LD
- iné záznamy, podľa príkazov a pokynov vedúceho prevádzky LD /napr. o vykonaní záchrannej akcie a pod./

Prevádzkový denník vratnej stanice

Prevádzkový denník vedie príslušný zamestnanec zaradený v smene ako „prvý staničný“ podľa predtlače i v deň, kedy sa preprava cestujúcich nevykonáva.

Záznamy v denníku musia obsahovať nasledovné údaje:

- dátum
- presný čas začiatku a ukončenia každej jazdy (hodina, minúta)
- obsadenie napínacej stanice staničnými pracovníkmi s uvedením ich mena, podpisu a označením prvého staničného
- stručný záznam o výsledku predpísaných denných prehliadok a skúšok technologických zariadení napínacej stanice LD, preventívnej údržby ktoré sa vykonali na základe plánu údržby
- údaje o počasi, teplote vzduchu, rýchlosti a smere vetra
- záznamy o prevádzkových poruchách na zariadeniach LD v stanici a ich odstránení, účinkovaní príslušných zabezpečovacích zariadení, použitia ovládačov na zastavenie chodu v prípade výskytu neobvyklých stavov a iných dôležitých skutočnostiach

Revízná kniha lanovky

Do tejto knihy sú zaznamenávané údaje o vykonaných revíziách a revíznych skúškach strojného zariadenia, elektrického zariadenia a bleskozvodov LD a ostatných určených technických zariadení ako aj výroky revíznych orgánov o stave príslušného revidovaného zariadenia.

V záznamoch revízy technik uvedie číslo správy o revízií, resp. revíznej skúške príslušného zariadenia LD. Tieto správy sa zároveň musia ukladať chronologicky ako prílohu tejto revíznej knihy. Vedúci prevádzky LD svojim podpisom potvrdí príslušný záznam, čím zároveň berie na vedomie obsah a záverečné hodnotenie revízneho technika o ďalšej prevádzkovej spôsobilosti revidovanej časti zariadenia LD.

Kniha dopravného lana

- slúži k záznamom o prehliadkach, kontrolách, opravách a výmenách dopravného lana, okrem denných prehliadok, ktoré sa zapisujú do prevádzkového denníka poháňacej stanice. Do tejto knihy vedúci prevádzky zaznamenáva **evidenčné číslo lana**, pričom každé novonaložené dopravné lano má zavedenú novú knihu.

Do tejto knihy sa ďalej zaznamenávajú nasledovné údaje:

- Pre naložené lano sa v tejto knihe uvádza záznam o dátume jeho naloženia, údaje o konštrukcii lana podľa dokladov od výrobcu,
- kontrolne merania priemeru lana a výšky vinutia prameňa lana, po 150 m úsekoch,
- počet zistených zlomov vonkajších drôtov (rozmiestnenie a nárast),
- zhodnotenie skutočného nosného prierezu dopravného lana,
- stav zápletu dopravného lana, počet zápletov a ich schémy,
- záznamy o mazaní lana,
- záznamy o opravách, skracovaní lana ap.
- lana a dátum odloženia lana

Prílohou knihy dopravného lana sú:

- osvedčenia o akosti naloženého dopravného lana
- diagram rozmiestnenia a nárastu zlomov lana (rozmiestnenie a nárast)
- doklady o vykonaní predpísaných skúšok dopravného lana pred jeho naložením
- záznamy o nedeštruktívnych kontrolách lana

Záznamy v tejto knihe vedú zamestnanci poverení vykonávaním kontrol lana. (údržbár strojného zariadenia). Vedúci prevádzky lanovej dráhy 1 x mesačne vykoná kontrolu knihy lana a svojim podpisom potvrdí tiež správnosť dovtedy vykonaných záznamov. Záznam o vykonaní zápletu alebo oprave lana potvrdí svojim podpisom osoba, ktorá tieto práce vykonala resp. boli vykonané pod jej priamym vedením.

Tieto doklady sa vedú aj o odložených lanách do zrušenia lanovej dráhy.

Kniha údržby a opráv strojných zariadení

- do tejto knihy sa zaznamenávajú všetky úkony údržby, opráv a nastavenia strojných zariadení LD okrem tých úkonov, ktoré sa zaznamenávajú do prevádzkových denníkov poháňacej a napínacej stanice LD. Ďalej sa v tejto knihe vedú záznamy o prevádzkových skúškach, opravách a výmenách jednotlivých častí strojných zariadení LD. Záznamy v tejto knihe vedie zamestnanec (údržbár strojného zariadenia alebo operátor s odpovedajúcou kvalifikáciou), ktorý práce vykonal.

Pri každom zápise musí byť uvedený údaj o tom, ktorý zamestnanec (osoba) príslušný pracovný úkon vykonala a jeho podpis.

Záznamy o opravách a výmene dôležitých častí strojného zariadenia vykonáva vedúci prevádzky LD s uvedením dátumu začiatku a ukončenia takejto opravy, názvu organizácie, ktorá opravu dodávateľským spôsobom vykonala. Takýto záznam svojim podpisom potvrdzuje tiež vedúci montér, resp. majster, ktorý príslušné práce vykonal, alebo riadil. Ak sa takáto oprava vykoná vlastnými zamestnancami potom takýto záznam uzatvorí svojim podpisom vedúci prevádzky LD.

Kniha údržby a opráv elektrických zariadení

- do tejto knihy sa zaznamenávajú všetky úkony údržby, opráv, skúšok a nastavovania elektrických zariadení LD okrem tých denných úkonov, ktoré sa zaznamenávajú do prevádzkových denníkov poháňacej a napínacej stanice. Ďalej sa v tejto knihe vedú záznamy o prevádzkových skúškach, opravách a výmenách jednotlivých častí elektrických zariadení LD. Záznamy v tejto knihe vedie údržbár elektrických zariadení lanovky

Záznamy o opravách a výmene dôležitých častí elektrického zariadenia LD - napríklad opravy rozvádzača, výmena poháňacieho elektromotora. ap., vykonáva vedúci prevádzky LD s uvedením dátumu začiatku a ukončenia takejto opravy, názvu organizácie, ktorá opravu dodávateľským spôsobom vykonala. Takýto záznam svojim podpisom potvrdzuje tiež vedúci montér, resp. majster, ktorý príslušné práce vykonal, alebo riadil.

Ak sa takáto oprava vykoná vlastnými zamestnancami LD, takýto záznam uzatvorí svojim podpisom vedúci prevádzky LD.

Kniha údržby a opráv hydraulických zariadení

- do tejto knihy sa zaznamenávajú všetky úkony údržby, opráv a nastavenia hydraulických zariadení bŕzd a napínacieho zariadenia LD (okrem tých úkonov, ktoré sa zaznamenávajú do prevádzkových denníkov poháňacej a napínacej stanice LD). Ďalej sa v tejto knihe vedú záznamy o prevádzkových skúškach, opravách a výmenách jednotlivých častí hydraulických zariadení LD. Záznamy v tejto knihe vedie zamestnanec (údržbár strojného zariadenia alebo operátor s odpovedajúcou kvalifikáciou), ktorý práce vykonal.

Pri každom zápise musí byť uvedený údaj o tom, ktorý zamestnanec (osoba) príslušný pracovný úkon vykonala a jeho podpis.

Záznamy o opravách a výmene **dôležitých častí hydraulických zariadení** vykonáva vedúci prevádzky LD s uvedením dátumu začiatku a ukončenia takejto opravy, názvu organizácie, ktorá opravu dodávateľským spôsobom vykonala. Takýto záznam svojim podpisom potvrdzuje tiež vedúci montér organizácie resp. majster, ktorý príslušné práce vykonal, alebo riadil. Ak sa takáto oprava vykoná vlastnými zamestnancami potom takýto záznam uzatvorí svojim podpisom vedúci prevádzky LD.

Kniha núdzového pohonu

Do knihy sa zaznamenávajú presné časové údaje o dobe chodu núdzového pohonu (NP), ďalej údaje o vykonaných prehliadkach, funkčných skúškach, údržbe a opravách. Záznamy o dobe chodu NP vedie službukonajúci operátor. Záznamy o ostatných úkonoch vedie príslušný „údržbár“, ktorý úkon vykonal.

Kniha dozorov lanovej dráhy

Je určená na zaznamenávanie vykonaných dozorných úkonov orgánov štátnej správy a štátneho dozoru, orgánov požiarnej ochrany, Inšpektorátu práce, ako i na vyhotovenie záznamu o vykonanom úkone s odkazom na príslušné osobitné protokoly, zápisy a rozhodnutia týchto orgánov. Kniha dozorov lanovky je uložená u vedúceho prevádzky LD, ktorý je povinný pri každom zázname svojim podpisom potvrdiť, že príslušný záznam berie na vedomie.

Kniha kontrol lanovej dráhy

Je určená na zaznamenávanie výsledkov kontrol a zistení vykonaných príslušnými vedúcimi zamestnancami OMNITRADE, a.s., alebo zamestnancami poverenými kontrolou prevádzky LD.

Táto kniha je uložená u vedúceho prevádzky LD, ktorý je povinný pri každom zázname svojim podpisom potvrdiť, že príslušný záznam kontrolných orgánov berie na vedomie.

Kniha podpier

Je určená k vedeniu záznamov o vykonaných prehliadkach, údržbe a opravách podpier a kladkových batérii. Vedú sa prakticky dve knihy, jedna pre všeobecnú časť, druhá obsahuje samostatné listy pre každú podperu so schematickým náčrtom kladkovej batérie, jednotlivé kladky sú očíslované v smere pohybu dopravného lana, ktorého ťažná vetva je označená písmenom "A" vratná vetva písmenom "B". V príslušných záznamoch o vykonaných úkonoch na kladkách sa potom pre identifikáciu uvádza len číslo kladky.

Záznamy do tejto knihy vykonáva údržbár strojného zariadenia (alebo operátor s odbornou spôsobilosťou pre takúto činnosť), v nasledovnom rozsahu údajov:

- a) dátum (prehliadky, údržby, opravy)
- b) číslo podpery
- c) charakteristika vykonaného úkonu (prehliadka, údržba, oprava)
- d) zistený stav a nález
- e) rozsah potrebnej opravy (v prípade zistenia takej potreby pri prehliadke a údržbe)
- f) výrok o spôsobilosti príslušnej časti zariadenia
- g) meno a podpis

Kniha vozňov

Je určená k vedeniu záznamov o vykonaných prehliadkach, údržbe a opravách vozňov LD.

Do tejto knihy sú vykonávané záznamy o vykonaných úkonoch a rozsahu prehliadok, kontrol, údržby a opráv vozňov a ich jednotlivých častí, ďalej záznamy o zistených závadách a poškodeniach vozňov alebo ich častí.

Vedú sa prakticky dve knihy :

- a) jedna pre spoločnú časť kde sa chronologicky zaznamenávajú úkony prehliadok a údržby vykonané na všetkých vozňoch /kabínkach /
- b) druhá pre každý vozeň, kde je uvedené evid.číslo vozňa, výrobné číslo kabínky, uchytenia. Tu sa zaznamenávajú úkony predpísaných kontrol, skúšok, údržby ako aj záznamy o vykonaných opravách, výmenách príslušných častí ap.

Záznamy do tejto knihy a TP vykonáva údržbár strojného zariadenia (alebo operátor s odpovedajúcou odbornou spôsobilosťou pre takúto činnosť) s nasledovným rozsahom údajov:

- a) dátum (prehliadky, údržby, opravy)
- b) číslo vozňa
- c) charakteristika vykonaného úkonu (prehliadky, údržby, opravy)
- d) zistený stav - nález
- e) rozsah potrebnej opravy (v prípade zistenia takej potreby pri prehliadke a údržbe)
- f) výrok o spôsobilosti príslušnej časti zariadenia
- g) meno a podpis pracovníka

Kniha príkazov a školení

Je určená na vedenie záznamov o vykonaných pravidelných a mimoriadnych školeniach zamestnancov LD. O ich oboznamovaní s novými všeobecne záväznými právnymi predpismi, predpismi vydanými prevádzkovateľom LD, dokladmi a nariadeniami orgánom štátnej správy a orgánov dozoru, ktoré sa vzťahujú na prevádzku LD a dopravu na LD, vykonávania činnosti na technologickom zariadení LD. Osobitnými pokynmi a príkazmi vedúceho prevádzky LD týkajúce sa bezpečnosti práce, zaistenia bezpečnosti prevádzky a dopravy LD. Do tejto knihy sa zaznamenávajú aj vykonané poučenia iných osôb, ktoré majú vykonávať nejakú činnosť na zariadení LD alebo v jej obvode. Takéto poučenie vykoná vedúci prevádzky LD.

Pri každom zázname v tejto knihe musí byť uvedený dátum a obsah (zameranie) školenia, inštruktáže, alebo príkazu. Tento záznam v knihe musia podpísať všetci pracovníci LD, ktorí sa na školení (inštruktáže) zúčastnili s tým, že zároveň berú na vedomie povinnosti a zodpovednosť, ktoré pre nich zo školenia alebo inštruktáže vyplývajú. Záznam do tejto knihy vykoná ten pracovník, ktorý vykoná školenie (inštruktáž) - spravidla vedúci prevádzky lanovky.

Súčasťou tejto knihy je aj vypracovaný plán pravidelných školení.

Kniha záchranného zariadenia

Obsahuje zoznam všetkých dodaných záchranných zariadení potrebných na uskutočňovanie evakuácie cestujúcich z vozňov. Pre každú súpravu záchranného zariadenia (prostriedku) je pridelené osobitné evidenčné číslo.

Pre každú súpravu záchranného zariadenia je podľa evidenčného čísla, vedená dielčia časť knihy, do ktorej sa zaznamenávajú všetky výsledky pravidelných prehliadok, kontrol, údržby a opráv. Tieto záznamy vedie a podpisuje pracovník, ktorý uvedené úkony vykonal.

Do knihy sa zapisuje tiež použitie príslušného záchranného zariadenia k evakuácii cestujúcich z vozňov. Uvedené platí aj pre prípad použitia záchranného zariadenia pri nácviku evakuácie cestujúcich z vozňov (1x ročne). Túto knihu vedie vedúci prevádzky LD.

D. PREDPIS PRE VÝKON SLUŽBY

1. Všeobecné povinnosti zamestnancov LD

1.1. Na samostatné vykonávanie príslušných činností pri obsluhu technologického zariadenia LD, zabezpečení prevádzky a dopravy LD, sa vyžaduje preukázanie odbornej, zdravotnej, zmyslovej a psychologickej spôsobilosti.

1.2. Zamestnanci LD sú zaradení do jednotlivých funkcií na základe splnenia kvalifikačných predpokladov predpísaných vo VSP.

1.3 Pracovníci LD musia nastupovať do služby v presne stanovenom čase podľa rozvrhu služby,

v rovnošate pridelennej prevádzkovateľom LD, ktorá musí byť opatrená označená prevádzkovateľom. Musia byť riadne odpočinutí a nesmú byť pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných látok a prostriedkov. Počas výkonu služby na LD je požívanie alkoholických nápojov, ako aj iných omamných prostriedkov prísne zakázané.

1.4 Všetci pracovníci LD sú povinní dôsledne dodržiavať ustanovenia tohto Prevádzkového predpisu a ostatných predpisov a nariadení, ktoré sa vzťahujú na prevádzku lanovky.

1.5 Na dodržaní tohto Prevádzkového predpisu sa netrvá, ak je bezprostredne ohrozená bezpečnosť osôb prepravovaných na lanovke, ak hrozí nebezpečenstvo vzniku škody, väčšieho rozsahu, alebo ak hrozí vážna porucha (havária) na technologickom zariadení LD. V takýchto prípadoch v záujme zabezpečenia ochrany života a zdravia prepravovaných osôb, zabránenia vzniku škôd na majetku alebo vážnej poruche na zariadeniach LD môže byť v prevádzke a obsluhu uplatnený aj postup, ktorý nie je podľa tohto Prevádzkového predpisu. Každý takýto postup musí byť však neodkladne oznámený vedúcemu prevádzky LD, ktorý túto skutočnosť oznámi zástupcovi prevádzkovateľa a.s.

1.6 Zamestnanec, ktorý od svojho nadriadeného dostal príkaz, ktorý je v rozpore s týmto Prevádzkovým predpisom, alebo iným predpisom alebo normou, vzťahujúcich sa na prevádzku LD, je povinný na to ihneď upozorniť svojho nadriadeného, ktorý tento príkaz vydal. Ak nadriadený i napriek upozorneniu trvá na dodržaní príkazu, je zamestnanec povinný túto skutočnosť ihneď oznámiť ďalšiemu nadriadenému v postupnosti organizačného riadenia spoločnosti, ktorá je prevádzkovateľom LD.

Ak by splnenie takéhoto nesprávneho príkazu mohlo ohroziť bezpečnosť osôb alebo majetku, alebo ak by splnenie takéhoto príkazu bolo trestným činom, je zamestnanec LD oprávnený takýto príkaz odmietnuť.

1.7 Zamestnanci LD vo výkone služby sú povinní podrobiť sa zisteniu, či nie sú pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných látok a prostriedkov. Pokyny k vyšetreniu môže dať zástupca prevádzkovateľa a.s., vedúci prevádzky, kontrolné orgány poverené vedením spoločnosti, ako aj dozorné orgány.

1.8 Všetci pracovníci LD ešte pred uzavretím pracovnej zmluvy sa musia podrobiť vstupnej zdravotnej prehliadke so zameraním tiež na zmyslovú, psychologickú a fyzickú spôsobilosť v zmysle vyhlášky MDPT SR č. 245/2010 Z.z. o odbornej spôsobilosti, zdravotnej spôsobilosti a psychickej spôsobilosti osôb pri prevádzkovaní dráhy a dopravy na dráhe.

1.9 Ak to vyžadujú prevádzkové podmienky, môže vedúci prevádzky poveriť zamestnancov inými prácami, ako sú uvedené v tomto Prevádzkovom predpise, príp. inými služobnými zadeleniami, avšak v súlade s ich kvalifikáciou a so zásadami Zákonníka práce. Zamestnanci sú povinní takýto príkaz akceptovať.

1.10 Ak sú na LD pridelení na výpomoc ďalší pracovníci na vykonávanie nárazových pomocných prác (brigádniči, sezónni pracovníci na natieranie OK, čistenie trasy LD a pod.) títo pracovníci sú priamo podriadení vedúcemu prevádzky, resp. ním poverenému pracovníkovi. Vedúci prevádzky LD musí určiť pre týchto pracovníkov vedúceho práce, ktorý zodpovedá za ich bezpečnosť.

V prípade tzv. sezónnych pracovníkov, ktorí sú zaradovaní do prevádzky a obsluhy LD vo funkcii staničný alebo údržbár, platia v celom rozsahu ustanovenia tohto Prevádzkového predpisu, VSP, a ostatných predpisov, vzťahujúcich sa na prevádzku LD.

1.11 O všetkých vzniknutých závadách a mimoriadnych udalostiach týkajúcich sa prevádzky LD, sú pracovníci povinní bezodkladne informovať vedúceho prevádzky LD. Ak vedúci prevádzky nie je na LD prítomný, je potrebné informovať zamestnanca, ktorý ho zastupuje.

1.12 V prípade, že technický stav technologického zariadenia alebo iný prevádzkový stav LD vytvára podmienky pre možnosť ohrozenia života a zdravia osôb, možnosť ohrozenia bezpečnosti prevádzky LD, možnosť vzniku mimoriadnych udalostí závažné okolnosti nedovoľujú zabezpečovať dopravu LD je vedúci prevádzky povinný prevádzku a dopravu na LD zastaviť. Toto rozhodnutie a dôvody ihneď oznámi zástupcovi prevádzkovateľa a, a.s., ktorý to oznámi predstavenstvu. Zástupca prevádzkovateľa a.s. zabezpečí, aby o tom bola informovaná cestujúca verejnosť.

1.13 Zástupca prevádzkovateľa a.s. neodkladne oznámi ŠOTD zastavenie prevádzky LD v zmysle bodu 1.12., s uvedením dôvodov a predpokladanú dobu zastavenia prevádzky.

1.14 Rozhodnutie o obnovení prevádzky môže vydať zástupca prevádzkovateľa a.s. až po dôkladnom preverení stavu, že okolnosti, ktoré dali podnet k zastaveniu prevádzky podľa bodu 1.12. už pominuli a boli vykonané opatrenia na zabránenie opakovania sa podobného stavu. O tomto rozhodnutí zástupca prevádzkovateľa a.s. informuje predstavenstvo a ŠOTD .

1.15 Rozhodnutie podľa bodu 1.14. vydá zástupca prevádzkovateľa a.s., len na základe súhlasného stanoviska manažéra LD vedúcemu prevádzky LD.

1.16 Ustanovenia bodu 1.12., 1.13., 1.14., sa nevzťahujú na prípady zastavenia prevádzky LD vyhradené na vykonanie plánovanej údržby a opráv zariadení LD.

1.17 Zamestnanci LD nesmú počas výkonu služby bez súhlasu vedúceho prevádzky opustiť určenú zmenu a pracovisko ani na prechodnú dobu.

1.18 Zamestnancov do dennej zmeny zadeľuje vedúci prevádzky LD. Zamestnanci LD si v priebehu zmeny nesmú svojvoľne vymieňať pracoviská. V prípade naliehavej potreby možno striedanie pracovísk uskutočniť len po bezprostrednom súhlase vedúceho prevádzky.

1.19 Ak zamestnanec LD z dôvodu náhlej nevoľnosti, náhleho ochorenia alebo inej príčiny nemôže pokračovať vo výkone služby na LD je povinný ihneď vykonať opatrenia nevyhnutné na zaistenie bezpečnej prevádzky LD tak, aby nevznikla nebezpečná situácia. Zároveň je povinný požiadať vedúceho prevádzky LD o vystriedanie v službe.

1.20 Ak pre chorobu, alebo inú závažnú okolnosť zamestnanec nemôže včas nastúpiť do služby, je povinný túto skutočnosť ihneď oznámiť vedúcemu prevádzky LD (telefonicky, poslom a pod.). Vedúci prevádzky je povinný v takomto prípade zariadiť náhradu.

1.21 Každý zamestnanec po ukončení zmeny musí vedúcemu prevádzky oznámiť miesto, kde sa bude nachádzať vo svojom voľnom čase, aby v prípade náhlej potreby (mimoriadna udalosť, záchranná akcia a pod.), bol ľahko a včas dosiahnuteľný.

1.22 Všetci zamestnanci LD sú povinní zúčastňovať sa školení a poučovania z prevádzkovo-bezpečnostným zameraním, ktoré poriada prevádzkovateľ LD, alebo vedúci prevádzky LD. Ďalej sú povinní podrobiť sa preskúšaniu zo znalostí Prevádzkového predpisu a ďalších predpisov v súlade s VSP, ako i zo znalostí konštrukcie a správnej funkcie jednotlivých technologických zariadení LD a ich správnej obsluhy, ak tak rozhodne zástupca prevádzkovateľa a.s., vedúci prevádzky LD alebo orgán štátneho dozoru.

1.23 Každému zamestnancovi musí byť pre služobnú potrebu pridelený kompletný výťahok Prevádzkového predpisu, ako aj ďalšie inštrukcie a pokyny potrebné k zabezpečeniu bezchybného výkonu služby na LD vo funkcii, na ktorú je zaradený. Každý zamestnanec je povinný v predpísanom rozsahu naštudovať si ich obsah. Pri vydaní zmien Prevádzkového predpisu je vedúci prevádzky LD povinný zamestnancom poskytnúť príslušnú zmenu písomne. Každý zamestnanec je potom povinný zmenu PP zaznamenať si do svojho výťahu stanoveným spôsobom.

1.24 Všetci zamestnanci LD si musia pri vykonávaní služobných povinností na LD vzájomne pomáhať a počínať tak, aby jeden druhému neťažovali plnenie služobných úkonov. Ďalej sú povinní dôsledne si plniť všetky úlohy a povinnosti, ktoré im uložia ich nadriadení pracovníci a to aj vtedy, ak uložené úlohy sú nad rámec pracovných povinností vyplývajúcich z pracovného zariadenia, najmä ak sa jedná o realizáciu naliehavých opatrení, konaných v záujme bezpečnosti prevádzky.

1.25 V prípade výcviku novoprijatého zamestnanca, ten pracovník, ktorý bol vedúcim prevádzky písomne poverený viesť jeho výcvik, je povinný dohliadať na konanie zamestnanca počas výcviku a pri jeho činnosti ho odborne usmerňovať. Pritom zodpovedá za jeho bezpečnosť a za ním prípadne nesprávne vykonané úkony.

Ak zamestnanec pri úkonoch počas výcviku poškodí zariadenie LD, alebo ak spôsobí inej osobe alebo sebe úraz a ak sa pritom nejedná o svojvoľný čin, za následky takéhoto činu je zodpovedný zamestnanec poverený jeho výcvikom. Výcvik nových zamestnancov LD sa musí vykonávať podľa plánu výcviku zostaveného vedúcim prevádzky v súlade s VSP.

1.26 Všetci zamestnanci sú povinní správať sa k cestujúcim zdvorilo, poskytnúť im potrebné informácie a vysvetlenie pri nastupovaní a vystupovaní z vozňov, pri vlastnej doprave, resp. v ostatných priestoroch LD.

1.27 Fajčenie v obvode LD je dovolené len vo vyhradených priestoroch, ktoré sú pre tento účel určené. Zamestnanci LD pri služobnom styku s cestujúcimi nesmú fajčiť.

1.28 Za účelom zabezpečenia dorozumenia sa zamestnancov LD v prípade zlyhania stabilných dorozumievacích zariadení, musia všetci zamestnanci ovládať obsluhu príslušným mobilných dorozumievacích prostriedkov. Za tým účelom musia spĺňať príslušné požiadavky osobitných predpisov. Za splnenie požiadaviek oprávnenia zamestnancov k obsluhu uvedených prostriedkov zodpovedá vedúci prevádzky LD.

1.29 Aby sa odstránenie prevádzkových porúch zariadení, zaistenie potrebnej činnosti v prípade vzniku mimoriadnej udalosti, zaistenie evakuácie cestujúcich ap. mohli uskutočniť v čo najkratšej dobe aj v zimnom období, sú príslušní zamestnanci vybavení lyžiarskym výstrojom. Všetci zamestnanci LD musia ovládať návestný poriadok LD.

1.30 Na udržanie odbornej spôsobilosti je zamestnanec povinný zúčastňovať sa najmenej 2 x ročne pravidelných preškolení organizovaných povereným vzdelávacím zariadením alebo prevádzkovateľom dráhy. Plán pravidelných školení na každý rok vypracúva vedúci prevádzky LD.

2. Vystrojenie zamestnancov LD.

2.1 Prevádzkovateľ LD je povinný vystrojiť zamestnancov LD jednotným vrchným ošatením (letné a zimné) a súčasťami podľa podmienok prostredia a vykonávanej činnosti ako aj označením z ktorého musí byť zrejmé, že sú zamestnancami prevádzkovateľa LD (viď § 30 odst.1 písm. d) zákona č. 513/2009 Z.z. o dráhach).

2.2 Prevádzkovateľ LD je povinný zabezpečiť pre zamestnancov LD osobné ochranné pracovné prostriedky s ohľadom na výkon určených činností.

Ustanovenia pre jednotlivé funkčné zaradenia zamestnancov LD.

3. Povinnosti vedúceho prevádzky LD

3.1 Vedúci prevádzky LD je poverený vedením a dozorom nad vykonávaním všetkých činností, ktoré sa vyskytujú v prevádzke LD a v obvode LD. Je zodpovedný za to, aby všetky zariadenia LD boli vždy v stave, ktorý zaručuje bezpečnú, plynulú a hospodárnu prevádzku, za účelom udržiavania maximálnej dopravnej a ekonomickej výkonnosti lanovky. Musí byť dokonale oboznámený s konštrukciou všetkých strojných, elektrických, zabezpečovacích a dorozumievacích zariadení, s ich funkciou, s kompletnou stavebnou, technickou a prevádzkovou dokumentáciou, a ostatnou spisovnou agendou lanovej dráhy.

3.2 Vedúci prevádzky je povinný najmenej 1x za mesiac osobne vykonať prehliadku všetkých objektov a zariadení LD (budovy, technologické zariadenie LD, trať a pod.), presvedčiť sa o ich stave a funkciách a vykonať kontrolu správnej funkcie zabezpečovacích, návestných a dorozumievacích zariadení. Ďalej zabezpečuje vykonávanie všetkých predpísaných prehliadok, kontrol a skúšok zariadení LD. V prípade zistenia závad zariaďuje ich odstránenie.

3.3 Ak vedúci prevádzky zistí v technickom stave zariadení LD závary takého charakteru, ktoré by mohli spôsobiť ohrozenie bezpečnosti prepravy na LD, alebo vznik škody na majetku, je povinný ihneď prevádzku LD zastaviť a o tomto rozhodnutí neodkladne informovať zástupcu prevádzkovateľa a.s.

3.4 Vedúci prevádzky je povinný v priebehu prevádzky LD kontrolovať, či pracovníci LD vo výkone služby si riadne plnia svoje povinnosti, vyplývajúce zo zadelenia do služby. Je povinný s príslušným pracovníkom prešetriť prípady porušenia pracovnej disciplíny a nedodržania ustanovení tohto Prevádzkového predpisu a predkladať prevádzkovateľovi LD (prostredníctvom zástupcu prevádzkovateľa a.s.) návrhy na disciplinárne konania.

3.5 Vedúci prevádzky LD je zodpovedný za to aby v priestoroch verejne prístupných na LD boli umiestnené Prepravný poriadok, cestovný poriadok, pokyny, oznamy a upozornenia pre cestujúcich

tak, aby sa každý cestujúci mohol s nimi dokonale oboznámiť a tým bol poučený o svojich právach, povinnostiach ako aj obmedzenia , ktoré musí dodržiavať v súvislosti s prevádzkou a dopravou LD.

3.6 Vedúci prevádzky LD musí pozorne sledovať spotrebu pomocných materiálov nutných k prevádzke LD a tiež opotrebovanie súčastí technologického zariadenia a náradia. Včas plánovať a nárokovat' u prevádzkovateľa LD zaobstaranie všetkých potrebných materiálov, aby nedošlo k obmedzeniu prevádzky LD. Prevádzkovateľ LD je povinný poskytnúť v tomto smere vedúcemu prevádzky LD potrebnú pomoc a finančné zabezpečenie.

3.7 Vedúci prevádzky LD je povinný postarať sa o správne uloženie, ošetrovanie a skúšky osobných ochranných pracovných prostriedkov zamestnancov LD.

3.8 Ak pri opravách, odstraňovaní porúch na LD ap., je nutné určiť pracovníkovi osobitné pracovné povinnosti, musí vedúci prevádzky pre tento pracovný úkon písomne vypracovať zvláštny technologický postup a príslušného pracovníka s jeho obsahom preukázateľne zoznámiť a počas výkonu tejto práce, ak je to možné , jeho dodržiavanie kontrolovať.

3.9 Vedúci prevádzky LD zodpovedá za uloženie, ošetrovanie a sústavné dopĺňovanie zásob zdravotníckeho materiálu potrebného na poskytnutie prvej pomoci na lanovke.

3.10 Vedúci prevádzky LD je povinný zabezpečiť, aby každý pracovník LD bol odborne poučený o poskytovaní prvej pomoci pri úrazoch a náhlych ochoreniach ako aj pri úrazoch elektrickým prúdom a požiaroch.

3.11 Vedúci prevádzky LD organizačne riadi vykonávanie predpísaných úkonov údržby a opráv na LD, spoluzodpovedá za kvalitu prác a za dodržanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Pri prácach na zariadení LD vykonávaných dodávateľskou firmou musí vedúceho prác a ostatných jeho pracovníkov oboznámiť zo zásadami bezpečného správania v obvode LD a na príslušnom zariadení. Musí dohodnúť vzájomnú súčinnosť s obsluhou LD za účelom zaisteniu bezpečnosti najmä v prípadoch ak by bolo nutné počas prác vykonávať chod LD.

V prípade, že opravárenské úkony na sú zabezpečované dodávateľsky, za kvalitu prác zodpovedá vedúci prác dodávateľa. Po ukončení takejto opravy je vedúci prevádzky povinný preveriť rozsah a kvalitu prác a písomne ich previazať od dodávateľa

3.12 Vedúci prevádzky LD je povinný dbať na to, aby v obvode LD bez vedomia jeho a zástupcu prevádzkovateľa a.s. a ich súhlasu, neboli vykonávané žiadne práce ani iné činnosti.

3.13 Vedúci prevádzky vedie hlavný spis LD a je zodpovedný za to, aby v jednotlivých častiach spisu boli chronologicky zakladané všetky potrebné doklady. Zároveň zodpovedá za zaznamenávanie všetkých zmien a doplnkov dokumentácie, dokladov, predpisov ap., ktoré majú vzťah k prevádzke LD. Ďalej vedie knihu dopravného, záznamy o výmene a opravách dôležitých častí strojného a el. zariadenia LD, knihu príkazov a školení.

3.14 Vedúci prevádzky LD spolu so zástupcom prevádzkovateľa a.s. rieši prípady porušenia príslušných predpisov zamestnancami, ktoré sa vzťahujú na prevádzku LD a prevádzkovanie dopravy na LD a sťažnosti zo strany cestujúcich.

3.15 Dozerá na to , aby všetky zariadenia LD boli udržiavané a ošetrované odborne a aby všetky predpísané kontroly, prehliadky, skúšky boli vykonané v stanovených termínoch.

3.16 Zostavuje rozvrh služieb zamestnancov LD. Pritom dbá aby vykonávaním príslušnej činnosti boli poverení len zamestnanci, ktorí spĺňajú požiadavky odbornej spôsobilosti a nedošlo tiež k porušeniu príslušných ustanovení Zákonníkom práce.

3.17 Je zodpovedný za to, že zamestnanci LD, ktorí prichádzajú do styku s verejnosťou, majú predpísané ošatenie a označenie a sú upravení.

3.18 Zodpovedá za včasné objednanie a vykonanie pravidelných revízií elektrických zariadení a revízných skúšok strojných zariadení LD.

3.19 Spracováva ročný plán prehliadok, kontrol, skúšok, údržby a opráv jednotlivých častí zariadenia LD.

3.20 Každú prevádzkovú poruchu musí dôkladne prešetriť, zaistiť jej odstránenie a urobiť všetky opatrenia pre zabránenie jej opakovania.

3.21 Minimálne jedenkrát týždenne vykoná kontrolu správnosti vedenia záznamov v prevádzkovej dokumentácii a svojim podpisom potvrdí správnosť jej vedenia.

3.22 Je zodpovedný za to, že na LD sú používané len dráhové vozidlá preukázateľne zhodné so schváleným typom a technicky spôsobilé na prevádzku.

3.23 Vedúci prevádzky LD vedie Hlavný spis lanovej dráhy a je zodpovedný za to, aby v jednotlivých častiach boli chronologicky zakladané všetky potrebné doklady. Zároveň zabezpečí zaznamenávanie všetkých zmien a doplnkov v dokumentácii.

4. Povinnosti operátora LD

4.1 Operátor lanovky v určenej zmene zabezpečuje obsluhu poháňacieho zariadenia LD podľa pokynov dodávateľa pre obsluhu (POUS), zodpovedá za bezpečný a spoľahlivý chod zariadenia a dopravu na LD.

Ak je v zmene zaradených viac zamestnancov z kvalifikáciou „Operátor“, za prevádzku zodpovedá ten, ktorý je v rozvrhu služieb v zozname pracovníkov uvedený pre funkciu operátora v dennej zmene na prvom mieste.

4.2 Počas chodu LD sa musí operátor zdržiavať len na ovládacom stanovišti, kde sleduje chod poháňacieho zariadenia, meracie prístroje a zabezpečuje plynulú a bezpečnú prevádzku LD a súčasne sleduje priebeh dopravnej prevádzky v poháňacej stanici. Od staničných preberá hlásenia a pokyny k uvedeniu LD do chodu, zastaveniu, spomaleniu alebo zrýchleniu chodu.

4.3 Operátor je povinný počas chodu lanovky zabezpečiť plynulý chod príslušných častí technologického zariadenia. Po dobu chodu poháňacieho zariadenia nesmie vykonávať iné úkony a práce, ako tie, ktoré sú spojené s obsluhou pohonu, predovšetkým nesmie odpútať svoju pozornosť od riadenia chodu pohonu LD napr. rozhovorom s inými osobami a pod.

4.4 Operátor vykonáva predpísané **denné kontroly** stavu poháňacieho zariadenia, ktoré vyplývajú z príslušných ustanovení tohto PP alebo POUS pre denné úkony prehliadok a kontrol zariadení v poháňacej stanici.

4.5 Vykonáva prevádzkové skúšky hlavnej a prevádzkovej brzdy. Za kľudu poháňacieho zariadenia funkčnou skúškou brzd sleduje, či dôjde k ich správnej funkčnej činnosti (prestavenie do zabrzdeneho stavu).

4.6 Uskutočňuje skúšobný chod lanovky a riadi poháňacie zariadenie počas kontrolnej jazdy. Uvádza pohon lanovky do chodu riadi jeho chod a zastavuje chod pri pravidelných a mimoriadnych jazdách.

4.7 Vykonáva skúšky pohotovosti a prevádzkové skúšky náhradného prúdového zdroja.

4.8 Vykonáva prevádzkové skúšky zariadenia proti spätnému chodu a meranie opotrebenia vyloženia venca poháňacieho lanového kotúča.

4.9 V čase, keď sa vytvára námraza, zabezpečuje realizáciu opatrení potrebných na zabránenie zamrznutia zariadení LD a riadi odstraňovanie námrazy na zariadeniach LD, lane, kladkách a na lanových kotúčoch.

4.10. Operátor je povinný pred uvedením lanovky do chodu vykonať vizuálnu kontrolu funkčnosti vetromera.

4.11 Po obdržaní hlásenia o vykonanej kontrolnej jazde a udelení súhlasu k prevádzke od službukonajúceho pracovníka z vratnej stanice a po zistení, že všetci pracovníci sú na svojich stanovištiach, povoľuje operátor začatie prevádzky (prepravy) LD podpisom v Prevádzkovom denníku poháňacej stanice.

4.12 Po ukončení poslednej jazdy v dennej prevádzke vizuálne prehliadne zariadenie poháňacej stanice a zabezpečí odstránenie prípadných zistených závad. V prípade, že závadu nemôže v spolupráci s ďalšími pracovníkmi odstrániť, urobí záznam do Prevádzkového denníka. Po skončení zmeny uvedie zariadenie LD do stavu mimo prevádzku podľa POUS.

4.13 Operátor odpovedá za to, že chod LD nie je bezdôvodne prerušený, kým sú v trase vozne (kabínky) obsadené cestujúcimi. Ukončenie chodu (jazdy) môže vykonať až po zistení, že v trase nezostal žiadny obsadený vozeň!

4.14 O príchode posledného obsadeného vozňa vykoná operátor zápis do Prevádzkového denníka.

5. Povinnosti údržbára strojnej časti technologického zariadenia LD

5.1 Údržbár strojného zariadenia vykonáva kontroly dopravného lana, a ostatných strojných častí technologického zariadenia LD. Okrem úkonov stanovených v pláne prehliadok, kontrol, skúšok, údržby a opráv, vykonáva napr. :

5.2 Kontrolnú jazdu za účelom zistenia stavu kladkových batérií na podperách, správneho vedenia lana v kladkových batériách, ako aj celkového stavu podpier.

5.3. Prevádzkové prehliadky všetkých vozňov, vrátane ich uchytení

5.4 Prehliadky podpier, ich kotvenia, stavu základových pätiiek podpier, ich odvodnenie, kontroluje dotiahnutie skrutkových spojov konštrukcií podpier a rebríkov.

6. Povinnosti údržbára elektrickej časti technologického zariadenia LD

6.1 Údržbár elektrického zariadenia vykonáva príslušné prehliadky, kontroly a skúšky elektrických častí technologického zariadenia LD. Okrem iných úkonov stanovených v ročnom pláne prehliadok, kontrol, skúšok, údržby a opráv, vykonáva napr.:

6.2 Príslušné prevádzkové merania parametrov napájacej siete, uskutočňuje úkony prehliadok kontrol stanovených v POUS pred uvedením lanovky do chodu.

6.3. Vykonáva prevádzkové prehliadky napäťových, prúdových a tepelných ochrán el. zariadení.

6.4 Kontrolu správnej funkčnej činnosti elektrických častí zabezpečovacieho, ovládacieho a signalizačného zariadenia lanovky.

6.5 V priebehu prevádzky sleduje stav el. príslušenstva poháňacieho a zabezpečovacieho zariadenia lanovky, kontroluje údaje na el. meracích prístrojoch, signálnych a zvukových zariadeniach, pozoruje stavov týchto zariadení najmä s ohľadom na hlučnosť, chvenie a pod.

6.6 Na základe pokynov vedúceho prevádzky alebo operátora lanovky zabezpečuje vykonávanie prác v súvislosti s plánovanou údržbou elektrického zariadenia LD a pri odstraňovaní porúch na elektrickom zariadení.

7. Povinnosti zamestnanca pri výkone funkcie „staničný“ v dennej smene

7.1 Staničný zodpovedá za bezpečné nastupovanie a vystupovanie cestujúcich v staniciach. V prípade, ak cestujúci nesie so sebou batožinu, pomáha mu pri jej naložení alebo vyložení.

7.2 Staničný je povinný pozorovať správanie sa cestujúcich v staniciach, plynulosť nastupovania a vystupovania z vozňov.

7.3 Ak staničný spozoruje, že nastúpený cestujúci sa správa spôsobom, ktorý nasvedčuje o jeho nespôsobilosti k preprave na lanovke, urýchlene zastaví chod lanovky, zjedná potrebnú nápravu, alebo zariadi vystúpenie cestujúceho z vozňa.

7.4 Ak nastupujú alebo vystupujú na staniciach osoby staršie, alebo s telesnou vadou, alebo cestujúci s deťmi, staničný je povinný zariadiť zníženie dopravnej rýchlosti alebo úplné zastavenie chodu lanovky.

7.5 Staničný dbá na to, aby cestujúci vstupovali v staniciach len do priestorov verejne prístupných. Je povinný sústavne pozorovať správanie sa cestujúcich v staniciach. V prípade výskytu opitosti, výtržníctva a pod. dotýčné osoby upozorní alebo požiada, aby sa z objektov LD vzdialili. Ak jeho výzvu neposlúchnu, ihneď zariadi zastavenie chodu lanovky, podľa možnosti osobne zjedná nápravu, alebo celú vec oznámi vedúcemu prevádzky, ktorý zariadi ďalšie potrebné opatrenia. V prípade zistenia prejavov nedisciplinovanosti cestujúcich, ktorí bránia plynulej a bezpečnej preprave na LD (výtržníctvo, poškodzovanie zariadení LD a pod.), je oprávnený osoby, ktoré porušili zásady Prepravného poriadku LD, vylúčiť z prepravy. Takúto skutočnosť oznámi následne vedúcemu prevádzky LD.

7.6 V zimnom období, keď sa vytvára námraza, podľa príkazov a pokynov operátora zabezpečuje realizáciu opatrení potrebných pre zabránenie zamrznutia zariadení LD a pre odstraňovanie námrazy.

7.7 Staničný usmerňuje cestujúcich, aby používali predpísané príchodové a odchodové cesty a miesta nástupov a výstupov, stará sa o bezpečný stav povrchu a čistotu týchto ciest.

7.8 Ak to prevádzkové pomery na lanovke vyžadujú, na pokyn operátora vykonáva pochôdzku trate.

7.9 O nastúpení a vystúpení posledných cestujúcich na lanovke sa musia 1. staničný vo vratnej stanici a operátor navzájom informovať a vždy zaznamenať príslušné číslo vozňa s posledným cestujúcim.

V prípade, ak nastanú pochybnosti o tom, či posledný cestujúci vystúpil, operátor v spolupráci s 1. staničným vo vratnej stanici sú povinní neukončiť chod lanovky do času, kým sa nevykoná najmenej 1/2 obrátky dopravného lana.

7.10 Staničný je povinný udržiavať vozne pre cestujúcich v čistote, znečistený alebo poškodený vozeň viditeľne označí a tento vozeň nesmie obsadzovať cestujúcimi do doby odstránenia závady.

7.11 Staničný v priebehu prevádzky uskutočňuje vizuálne prehliadky stavu vozňov, odstraňuje prípadné nečistoty z mazadiel.

V prípade zistenia poškodenia vozňa, ktoré by mohlo spôsobiť poškodenie odevu cestujúceho alebo jeho poranenie, nesmie pripustiť nástup cestujúceho na takýto vozeň.

7.12 Staničný spolupracuje pri opravách a údržbe technologického zariadenia lanovky - zabezpečuje pomocné práce.

7.13 Prvý staničný v poháňacej stanici spolupracuje s operátorom pri vykonávaní predpísaných úkonov denných prehliadok a kontrol zariadení v poháňacej stanici. Prvý staničný vo vratnej stanici zodpovedá za plnenie povinností staničných (pokiaľ ich sám nevykonáva).

7.14 Prvý staničný vo vratnej stanici vykonáva predpísané úkony denných prehliadok a kontrol zariadení vo vratnej stanici.

7.15 Prvý staničný vo vratnej stanici dáva súhlas operátorovi na uvedenie lanovky do prevádzky po vykonaní predpísaných denných kontrol a skúšok alebo po predchádzajúcom zastavení chodu počas prevádzky.

7.16 Prvý staničný vo vratnej stanici vedie záznamy v Prevádzkovom denníku vratnej stanice a informuje operátora o zmenách poveternostných podmienok ap.

Ak je vo vratnej stanici v priebehu dennej prevádzky len jeden staničný tento plní všetky povinnosti staničného podľa PP.

8. Pokladník (pokladníčka).

8.1 Pokladník predáva cestovné lístky, vykonáva administratívne práce spojené s ich predajom a vyúčtovaním.

8.2 Na požiadanie informuje cestujúcich o cenách cestovných lístkov, obmedzení prevádzky ap.

8.3 Predaj cestovných lístkov musí byť začatý min. 10 min. pred začiatkom prevádzky LD alebo začiatkom jazdy.

9. Rozvrh služieb, pokyny pre striedanie služieb

9.1 Vedúci prevádzky je povinný vypracovať rozvrh služieb na kalendárny mesiac. Tento rozvrh je povinný zverejniť min. 3 dní pred začiatkom mesiaca. V rozvrhu je povinný zohľadniť kvalifikáciu pracovníkov, plánovanú dovolenku, poskytnúť pracovníkom čas na odpočinok pred nástupom do služby a uplatniť zásadu pravidelného striedania v službe. V rozvrhu zároveň určí operátora lanovky a 1. staničných.

9.2 V naliehavých prípadoch (záujem prevádzkovateľa, nemoc zamestnanca a.p) môže vedúci prevádzky v rozvrh služieb upraviť i dodatočne, resp. povolať potrebného pracovníka do služby v každej dobe i mimo rozvrhu služieb.

9.3 Zamestnanci LD nastupujú do dennej zmeny podľa rozvrhu služieb vypracovaného vedúcim prevádzky LD. V prípade, že pracovníkovi nevyhovuje termín zaradenia do služby podľa rozvrhu, môže vedúceho prevádzky požiadať o zmenu služby. Ak tomu nebránia naliehavé dôvody, vedúci prevádzky je oprávnený vykonať zmeny v rozvrhu služieb. Striedanie zamestnancov v službe sa vykonáva písomne zápisom do Prevádzkového denníka, z ktorého musí byť zrejmé obsadenie jednotlivých funkcií.

Výmena zamestnancov v službe počas prevádzky sa vykonáva zápisom do Prevádzkového denníka. Výmena môže byť vykonaná len so súhlasom vedúceho prevádzky LD alebo v jeho neprítomnosti počas dennej zmeny, so súhlasom službukonajúceho operátora.

10. Záverečné ustanovenia

10.1 S cieľom racionálneho využitia pracovníkov LD je postavená osnova teoretickej prípravy jednotlivých funkcií tak, aby pracovníci s kvalifikáciou vyššou mohli najmä v dopravnej službe byť zaradení aj na nižšie funkcie.

10.2 Preto funkciu staničný môže vykonávať vedúci prevádzky LD, operátor, údržbár strojnej časti, údržbár elektrickej časti. Funkciu údržbár strojnej časti môžu vykonávať vedúci prevádzky, operátor. Funkciu údržbár elektrickej časti môže vykonávať vedúci prevádzky, operátor ak majú elektrotechnické vzdelanie a príslušnou kvalifikáciou podľa vyhlášky 205/2010.

10.3 Funkciu operátor môže vykonávať vedúci prevádzky LD, resp. zástupca, pokiaľ je stanovený, za podmienky, že vlastní preukaz na riadenie chodu lanovej dráhy.

10.4 Pri strate, alebo zničení dokladov o vykonaných skúškach možno vyhotoviť ich opis na základe dokladov uložených u dráhového podniku alebo v Hlavnom spise LD. Ak nie je možné preukázať, ktoré skúšky pracovník vykonal, musí vykonať predpísané skúšky opakovane.

E. OBSLUHA ZARIADENÍ

1. Všeobecné pokyny

1.1 Uvedenie LD do prevádzky v príslušný deň je možné len po vykonaní predpísaných denných prehliadok, kontrol a skúšok, vykonaní skúšobného chodu, kontrolnej jazdy a zistení, že všetky časti technologického zariadenia LD sú v prevádzkyschopnom a bezporuchovom stave o čom sa vykoná príslušný zápis do Prevádzkových denníkov poháňacej aj vratnej stanice.

Rozsah prehliadok, kontrol a skúšok zariadení pred uvedením LD do chodu a prevádzky v dennej zmene, vyplýva z POUS a je uvedený v prílohe PP.

1.2. Základná kmeňová skladba pracovníkov LD:

- vedúci prevádzky LD
- 3 operátori LD, zároveň údržbári strojného alebo el. zariadenia LD
- 1 elektrotechnik
- 4 staniční pracovníci

1.3. Minimálny počet pracovníkov v prevádzke LD pri dodržaní bezpečnosti prepravy pri plnej prevádzke:

- 1 operátor
- 1 elektrotechnik (údržbár elektr. zariadení LD)
- 1 staničný pracovník vo vratnej stanici /alebo operátor/.

1.4. Pri nepretržitej dennej prevádzke LD (silná prevádzka v zimnej sezóne – označená ako „hlavná sezóna“) je potrebný minimálne nasledovný stav pracovníkov:

- 1 operátor + údržbár strojnej časti LD – poháň. stanica LD
- 1 elektrotechnik – poháň. stanica LD
- 1 ved. staničný pracovník (alebo operátor) – vratná stanica LD
- 1 staničný pracovník – vratná stanica LD

V prípadoch odstavenia LD mimo verejnú prevádzku sú pre potreby údržby, prepravy tovaru a opráv postačujúci nasledovní pracovníci:

- 1 operátor – poháňacia stanica
- 1 staničný – vratná stanica.

1.5. Pokyny pre prepravu osôb :

Preprava detí

Deti mladšie ako 12 rokov smú byť prepravované vo vozni iba v sprievode dospelých. Sprevádzajúca osoba musí byť schopná a pripravená poskytnúť sprevádzaným deťom zodpovedajúcu pomoc. Preprava detí v skupinách sa môže riadiť špeciálnou úpravou.

Preprava telesne postihnutých

Pri preprave telesne postihnutých treba vozne označiť napr. viditeľným značením a nahlásiť číslo vozňa protistanici.

Treba dbať na predpísané podmienky prepravy – vid' prepravný poriadok.

- 1.6. O vykonaní mimoriadnej jazdy rozhodne vedúci prevádzky, resp. zamestnanec, ktorý ho zastupuje.
- 1.7. Operátor a staniční sú povinní zdržiavať sa na svojom stanovišti min. 5 min. pred začiatkom každej jazdy.
- 1.8. Na lanovke sa vykonávajú tieto druhy jazd:
 - a/ skúšobný chod
 - b/ kontrolná jazda
 - c/ pravidelná jazda
 - d/ mimoriadna jazda
 - e/ služobná jazda
- 1.9. Pravidelná jazda sa uskutočňuje v súlade so schváleným cestovným poriadkom.
- 1.10. Mimoriadna jazda sa uskutočňuje mimo dobu stanovenú cestovným poriadkom, avšak v súlade s prepravným poriadkom. Za mimoriadnu jazdu sa nepovažuje kontrolná ani služobná jazda.
- 1.11. Za mimoriadnu jazdu sa považuje aj jazda v noci, ktorá sa môže uskutočniť len za stanovených podmienok, jazda za účelom prepravy zranených ap.
- 1.12. Služobná jazda sa uskutočňuje za účelom vykonania služobných povinností - výmena pracovníkov, prehliadky, kontroly a oprava zariadení ap. Súhlas na túto jazdu môže vydať službukonajúci operátor.

2. Činnosť zamestnancov pred uvedením LD do prevádzky

2.1 Pred prvým uvedením lanovky do chodu v kalendárnom dni, kedy má byť v prevádzke, musia byť vykonané tieto úkony:

- a) kontrola obsadenia pracovísk z hľadiska počtu pracovníkov a odbornosti, ako je predpísaný v rozvrhu služieb - vykoná vedúci prevádzky LD
- b) prehliadky, kontroly a skúšky technologických zariadení LD predpísané v prílohe č.1 tohto PP - vykoná operátor so staničnými a údržbárom strojnej a el. časti.
- c) preverenie ostatných podmienok, splnenie ktorých je nevyhnutné a rozhodujúce pre uvedenie LD do chodu a to hlavne poveternostné podmienky - rýchlosť vetra, teplota ovzdušia, viditeľnosť - vykoná operátor v spolupráci so staničnými
- d) ak LD nebola viac ako tri dni v prevádzke alebo chode, alebo ak sa od poslednej jazdy vyskytli nepriaznivé klimatické podmienky (búrky, silný vietor, prudké intenzívne sneženie, pod.), musí byť vykonaná pochôdzka trate zamestnancom, ktorého určí operátor (vid' prílohu č.1).

2.2 Musí byť vykonaný skúšobný chod, ktorý sa vykoná po úspešnom výsledku vykonaných denných prehliadkach, kontrolách a skúškach (vid' prílohu č.1).

2.3 Kontrolná jazda lanovky sa uskutočňuje po úspešne vykonanom skúšobnom chode- vykoná údržbár strojného zariadenia alebo určený pracovník v rámci striedania služby (vid' prílohu č.1).

2.4 Ak sa pri vykonávaní kontrol zistia na technologickom zariadení LD také závady, ktoré by mohli mať negatívny vplyv na bezpečnosť a plynulosť prevádzky a dopravy alebo by mohli zapríčiniť vznik škody na majetku, lanovka nesmie byť uvedená do chodu, kým závady nie sú úplne odstránené.

2.5 Pri obnovení chodu LD počas dňa, ak sa od skončenia poslednej jazdy vyskytli extrémne klimatické podmienky (búrky, silný vietor, prudké intenzívne sneženie, pod.), pri ktorých mohli vzniknúť škody alebo poruchy na zariadeniach LD, musí byť opäť vykonaná pochôdzka trate.

3. Činnosť zamestnancov pri obsluhu zariadení

3.1 Službukonajúci operátor začne s prípravou k začatiu prevádzky z vlastného popudu, ak ide o pravidelnú jazdu, služobnú jazdu alebo na príkaz vedúceho prevádzky, ak ide o mimoriadnu jazdu.

3.2. LD môže byť uvedená do chodu, ak sú staniční v staniciach v predpísanom počte prepravení a 1. staniční dajú operátorovi návest' "súhlas k prevádzke".

3.3. Operátor po obdržaní súhlasu k prevádzke potvrdí prijatie návestia (zaznamená to v denníku PS) a uvedie lanovku do chodu. Doba medzi návestiami a uvedením lanovky do chodu sa nesmie neodôvodnene predlžovať.

3.4. Ak ktorýkoľvek zamestnanec LD zistí po vydaní súhlasu k prevádzke, že táto nemôže byť z nejakých dôvodov započatá, vykoná neodkladne úkony aby bol predchádzajúci súhlas k prevádzke odvolaný. Operátor musí potvrdiť prijatie tohoto návestia.

Pre nastavenie kludového stavu lanovky je k dispozícii 5 možností (SA1 – SA5):

SA1 = zastavenie:

Spustenie pomocou tlačidla ZASTAVENIE, alebo pomocou kontaktu v okruhu [ZASTAVENIE]. Pohon lanovky sa spomaľuje automaticky vo vopred nastavenom čase (elektr. brzdenie s a = ca. - 0,4m/s²). Pri dosiahnutí rýchlosti jazdy 0 (ca. 0,2m/s) prevádzkové brzdy zabrzdia a pohon lanovky sa vypne.

SA2 = núdzové zastavenie:

Spustenie pomocou tlačidla NÚDZOVÉ ZASTAVENIE, alebo pomocou kontaktu v okruhu [NÚDZOVÉ ZASTAVENIE]. Pohon lanovky sa spomaľuje automaticky vo vopred nastavenom čase (elektr. brzdenie s a = ca. - 0,7 m/s²). Pri dosiahnutí rýchlosti jazdy 0 (ca. 0,2m/s) prevádzkové brzdy zabrzdia a pohon lanovky sa vypne.

SA3 = núdzové zastavenie PB

Pre túto možnosť odstavenia je určené len jedno tlačidlo NÚDZOVÉ ZASTAVENIE PB, a síce na rozvádzači poháňacej stanice. Ovládaním sa pohon lanovky ihneď vypne a lanovka sa mechanicky uvedie do kludového stavu pomocou prevádzkových bŕzd (brzdenie s a = ca. - 0,5 m/s²).

SA4 = núdzové zastavenie BB:

Obslúžením tlačidla NÚDZOVÉ ZASTAVENIE BB alebo pomocou spustenia kontaktu v okruhu [NÚDZOVÉ ZASTAVENIE BB] sa pohon lanovky ihneď vypne a lanovka sa mechanicky uvedie do kludového stavu pomocou bezpečnostných bŕzd (brzdenie s a = ca. - 0,5 m/s²).

SA5 = núdzové zastavenie PB+BB:

Pomocou spustenia kontaktu v okruhu [NÚDZOVÉ ZASTAVENIE PB + BB] sa pohon lanovky ihneď vypne a lanovka sa mechanicky uvedie do kludového stavu pomocou bezpečnostných bŕzd a prevádzkovými brzdami (brzdenie s a = ca. -0,8 m/s²).

3.5 Prevádzkové zastavenie chodu lanovky sa dosiahne ovládačmi „ZASTAVENIE“, ktoré sú umiestnené na stolnom paneli, rozvádzači, paneli obsluhy na nástupišti.

3.6. Núdzové zastavenie chodu lanovky môže vykonať zamestnanec ovládačmi „NÚDZOVÉ ZASTAVENIE“ (na rozvádzači poháňacej stanice) a „NÚDZOVÉ ZASTAVENIE BEZPEČNOSTNÁ BRZDA“ , ktoré sú umiestnené na nástupištiach, výstupištiach, stanovisku obsluhy pohonu.

3.7 Núdzové zastavenie chodu lanovky vykoná zamestnanec lanovky, ak spozoruje, že je ohrozená bezpečnosť prevádzky a dopravy LD, nebezpečenstvo úrazu osôb, poškodenie majetku alebo technologického zariadenia LD.

3.8 Lanová dráha je vybavená príslušným zabezpečovacím zariadením, ktoré sleduje správnu činnosť, polohu a stav tých častí zariadenia, ktoré sú dôležité z hľadiska bezpečnosti prevádzky (podrobnosti obsahuje POUS – Elektrotechnický popis podsystém 5).

V prípade poruchového stavu príslušné prvky zabezpečovacieho zariadenia automaticky zastavia chod LD a signalizujú tento poruchový stav (podrobnosti obsahuje POUS - Elektrotechnický popis podsystém 5).

3.9 Počas prevádzky lanovky musia byť zabezpečovacie zariadenia v stálej pohotovosti, nesmú byť bezdôvodne vyradené z činnosti.

3.10 Pri samočinnom zastavení chodu LD pôsobením zabezpečovacieho zariadenia je operátor povinný zistiť príčinu a rozsah poruchy a neodkladne zabezpečiť jej odstránenie. Ak vzniknutú poruchu nie je možné v krátkej dobe odstrániť, za účelom akútnej potreby ukončenia jazdy môže byť chod lanovky uskutočnený pri vyradení príslušného obvodu zabezpečovacieho zariadenia z činnosti, avšak len za týchto podmienok:

a) Pred vyradením zabezpečovacieho zariadenia pre kontrolu polohy dopravného lana v trati, musí byť vopred vykonaná pochôdzka trate a vyradenie zabezpečovacieho zariadenia môže byť vykonané až potom čo sa zodpovedne a jednoznačne zistí, že dopravné lano je správne uložené na kladkách batérii. Aj v prípade chodu LD musí byť zabezpečené neustále sledovanie trať po celej dĺžke najmä s ohľadom na kontrolu polohy dopravného lana.

b) takáto jazda môže byť uskutočnená len na základe povolenia vedúceho prevádzky lanovky a pod jeho osobným dozorom, vyradenie zabezpečovacieho zariadenia a povolenie musí byť zaznamenané v prevádzkovom denníku poháňacej stanice.

c) uskutočneniu takejto jazdy nesmú brániť iné okolnosti, ktoré by mohli nejako ohroziť bezpečnosť prepravovaných osôb, alebo vznik poškodenia zariadení LD.

d) maximálnu dopravnú rýchlosť takejto jazdy stanoví vedúci prevádzky LD, nesmie byť však v žiadnom prípade vyššia ako 1,2 m/s.

3.11 Ak počas prevádzky LD pracovníci obsluhy staníc, operátor, alebo iní pracovníci LD spozorujú, že hrozí nebezpečenstvo možnosti vzniku úrazu osôb, škody na veciach alebo majetku, alebo iných vplyvov, ktoré môžu ohrozovať bezpečnosť prevádzky LD, musia vykonať neodkladné úkony za účelom zastavenia chodu lanovky.

3.12 Ak pracovník, ktorý hroziace nebezpečenstvo spozoroval, sa nachádza mimo dosahu tlačidiel "NÚDZOVÉ ZASTAVENIE" a dosiahnutie týchto tlačidiel by mohlo spôsobiť nežiadúci odklad, je povinný použiť signál návesť "stoj" napr. volaním stoj, krúžením ruky vo zvislej rovine, resp použitím zvukových signálov - húkačky.

Návesť "stoj" je povinný dávať dovtedy, kým ho nespozoruje ďalší zamestnanec LD, ktorý má možnosť priamo zastaviť chod lanovky.

3.13 Každé použitie tlačidla ovládačov na zastavenie chodu LD v prípade nebezpečenstva, musí byť zaznamenané do prevádzkového denníka poháňacej stanice resp. vratnej stanice, s uvedením dátumu, presného času a dôvodu zastavenia

4. Podmienky prevádzky LD s ohľadom na poveternostné podmienky:

4.1. Preprava cestujúcich môže byť vykonávaná, ak teplota ovzdušia neklesne pod -25°C

4.2. Do rýchlosti vetra 14 m/s (prípustná rýchlosť) môže byť preprava cestujúcich vykonávaná najvyššou dovolenou rýchlosťou 6 m/s. Ak rýchlosť vetra prekročí hodnotu 15 m/s ale je menšia ako 16 m/s (kritická rýchlosť), musí byť dopravná rýchlosť znížená na 1,5 m/s, prípadne obmedzený nástup ďalších cestujúcich. Ak rýchlosť vetra dosiahne hodnotu 17 m/s (kritická rýchlosť) a trvá cca 22 s, dôjde k zastaveniu chodu operátorom LD.

S ohľadom na okamžité poveternostné podmienky sa môže začatá jazda dokončiť ale s max. opatrnosťou a pri zníženej dopravnej rýchlosti (max 0,5 m/s), pritom už ďalší cestujúci nesmú v žiadnom prípade nastupovať.

Ak rýchlosť vetra prekročí hodnotu 18 m/s (nepripustná rýchlosť), musí byť doprava na LD zastavená.

S ohľadom na stav a predpokladaný vývoj poveternostných podmienok, rozhodne vedúci prevádzky (pri jeho neprítomnosti službu konajúci operátor) o ďalšom postupe (napr. zloženie cestujúcich z vozňov pomocou záchranných zariadení alebo počkať na zlepšenie poveternostných podmienok).

4.3. Ak viditeľnosť klesne z dôvodu silného sneženia alebo hmly pod 50 m, doprava na LD musí byť prerušená, pričom začatá jazda môže byť ukončená ale ďalší cestujúci už nesmú nastupovať. Za viditeľnosti menšej ako 50 m možno dopravu vykonať len ak ide o záchranu ľudských životov, ak tomu nebránia iné vplyvy počasia.

4.4. Ak s ohľadom na poveternostné podmienky je predpoklad vzniku námrazy, je povinnosťou službukonajúceho operátora uviesť lanovku do chodu (prázdne lano) a takto zabezpečovať prevádzkovú spôsobilosť LD. V dobe dopravného klúdu (v noci), túto povinnosť preberajú zamestnanci, ktorí majú v staniciach pohotovosť.

4.5. V prípade predpokladu vzniku búrky (atmosferických výbojov) je povinnosťou operátora dopraviť cestujúcich, ktorí sú na trati, čo najskôr do staníc a jazda musí byť ukončená. Ďalšie jazdy môžu byť vykonávané až po pominutí uvedených negatívnych vplyvov.

5. Prevádzka s hlavným pohonom

5.1. Smer jazdy vpred

- zapnúť záťažový spínač v priestore NN
- zapnúť na rozvádzači spínač RIADENIE
- nastaviť spínač SMER JAZDY na VPRED
- nastaviť spínač DRUH POHONU na HLAVNÝ POHON
- spínač REGULÁCIA ROZOSTUPU v hornej alebo dolnej stanici nastaviť na ZAPNUTÉ
- aktivovať zabezpečenie prejazdu :

Aby sa aktivovalo zabezpečenie prejazdu, musí vozeň prejsť popri každom bezdotykovom spínači v stanici.

Kľúčové tlačidlo „aktivácia zabezpečenia prejazdu/kontrola spätného chodu“ musí byť stlačené a treba ho držať. Stlačiť tlačidlo „aktivácia zabezpečenia prejazdu“. Po príkaze rozjazdu sa musí dbať zo strany obsluhy na riadny prejazd vozňa stanicou a koncový spínač sa musí držať tak dlho , kým sa nerozsvieti zelená svetelná dioda a nezaznie signál bzučiaka. Až potom sa môže koncový spínač pustiť.

- aktivácia bezpečnostného obvodu pomocou tlačidla AKTIVÁCIA
- kontrolky ZASTAVENIE, NÚDZOVÉ ZASTAVENIE, NÚDZOVÉ ZASTAVENIE PB, NÚDZOVÉ ZASTAVENIE BB musia byť vypnuté a musí sa rozsvietiť VOLNO.
- ak sa nevypne jedna z kontroliek, tak jeden z príslušných obvodov je prerušený. Dvakrát stlačiť tlačidlo rozjazdu(pritom zaznie dvakrát zvonenie v PS a vo VS). To znamená pre obsluhu vo VS, že PS je pripravená na rozjazd a požaduje sa uvoľnenie rozjazdu z VS.
- ak je na rozjazd pripravená aj VS, tak obsluha stlačí HOTOVO (zelené tlačidlo).Na diagrame PS sa rozsvieti HOTOVO cca 10 sec.

-ak sa v tomto čase neuskutoční žiadny rozjazd, tak sa musí opakovať signál dvojitém stlačením tlačidla rozjazdu.

- ak sa rozsvietia kontrolky HOTOVO a VOLNO, tak sa stlačením tlačidla rozjazdu lanovka aktivuje. Pohon sa teraz vyreguluje automaticky do predvolenej rýchlosti (brzdy sa otvoria automaticky).

- pomocou spínača rýchlosti sa môžu nastaviť 2 stupne pomalého chodu (nezávisle od zvolenej rýchlosti jazdy). Každý pomalší stupeň rýchlosti jazdy má prednosť. Vo VS sa po stlačení na text STUPEŇ RÝCHLOSTI v pravom hornom rohu obrázka sa na monitore zobrazí I-O. Tlačením poľa I-O sa môže zvoliť aj stupeň rýchlosti jazdy KROK vo VS (cca 0,5 m/s). Obrázok sa môže opäť zatvoriť tlačením na zobrazené okno (okrem poľa I-O).

5.2. Spätný chod

- informovať VS o spätnom chode

- Spínač SMER JAZDY na staviť na SPATNÝ CHOD

- ostatné funkcie ako pri jazde vpred

- pri spätnom chode sa stupeň rýchlosti automaticky nastaví na POMALY 2

Pri spätnom chode je zabezpečenie prejazdu úplne mimo funkcie. Vjazd a výjazd vozňov musí byť presne sledovaný pracovníkmi obsluhy.

5.3. Jazdy na začiatku a konci prevádzky s neobsadenou PS

Všeobecne

Spínače pre voľbu spôsobu prevádzky (kľúčový spínač) stanice obsadené – 0 – vratná stanica neobsadená – 0 poháňacia stanica neobsadená treba zapnúť v oboch staniaciach nastavenie „poháňacia stanica neobsadená“.

Kľúče sú v oboch staniaciach v pozícii „0“ , v PS v pozícii „PS neobsadená“ a vo VS v pozícii „VS neobsadená“, uzamykateľné a je možné ich vytiahnuť.

Po nastavení spínača „PS neobsadená“ sa automaticky zapne osvetlenie trasy a osvetlenie nástupišťa v PS.

V poháňacej stanici sa má kľúč spínača pre spôsob prevádzky vytiahnuť a uschovať.

V tomto spôsobe prevádzky sú deaktivované nasledovné bezpečnostné funkcie :

- zabezpečenie prejazdu minimum vjazd a výjazd

- kontrola logiky vjazd a výjazd

Jazda na začiatku prevádzky, prípadne na konci prevádzky sa spustí z VS

Stlačením tlačidla HOTOVO vo VS sa aktivujú bezpečnostné obvody v PS. Ak sú všetky bezpečnostné obvody potvrdené, svieti kontrolka tlačidla „rozjazd poháňacia stanica neobsadená“ vo vratnej stanici. Stlačením tlačidla „rozjazd PS neobsadená“ sa lanovka uvedie do prevádzky.

Jazdy na konci prevádzky

Pracovníci obsluhy PS sa vezú s posledným vozňom do VS. Po úspešnej záverečnej jazde sa pomocou spínača napätia riadenia vo VS vypne riadenie osvetlenia trasy a osvetlenie nástupišťa PS.

Jazdy na začiatku prevádzky

Pomocou spínača napätia riadenia vo VS sa zapne v PS riadenie osvetlenia trasy a osvetlenie nástupišťa PS. Pracovníci obsluhy PS sa vezú s jednou skupinou vozňov do PS. Po ukončení jazdy

na začiatku prevádzky je treba dať spínač pre voľbu spôsobu prevádzky v oboch staniciach do polohy „PS obsadená“.

5.4. Prepnutie smeru jazdy pri neobsadenej poháňacej stanici

Pri spôsobe prevádzky PS neobsadenej sa môže smer jazdy nastaviť nezávisle od polohy spínača v PS na monitore vratnej stanice. Za týmto účelom sa musí stlačiť pole zobrazenia rýchlosti jazdy v prehľadovom obraze.

Ak sa lanovka nachádza v kludovom stave a je zvolený spôsob prevádzky PS neobsadená, môže sa teraz prepnúť smer jazdy v zobrazenom okne na monitore.

5.5. Jazdy na začiatku a konci prevádzky s neobsadenou vratnou stanicou

Všeobecné

Spínače pre voľbu spôsobu prevádzky (kľúčový spínač) „stanice obsadené – 0 – vratná stanica neobsadená – 0 – poháňacia stanica neobsadená“ treba v oboch staniciach nastaviť na pozíciu „vratná stanica neobsadená“.

Kľúče sú v oboch staniciach v pozícii „0“ , v PS v pozícii „PS neobsadená“ a vo VS v pozícii „VS neobsadená“, uzamykateľné a je možné ich vytiahnuť.

Po nastavení spínača „PS neobsadená“ sa automaticky zapne osvetlenie trasy a osvetlenie nástupišťa vo VS.

Vo vratnej stanici sa má kľúč spínača pre spôsob prevádzky vytiahnuť a uschovať. Kľúč napätia riadenia „0-1“ sa musí nechať v pozícii „1“ (slúži ako bezpečnostný spínač).

V tomto spôsobe prevádzky sú deaktivované nasledovné bezpečnostné funkcie :

- zabezpečenie prejazdu minimum vjazd a výjazd
- kontrola logiky vjazd a výjazd

Jazda na začiatku prevádzky, prípadne na konci prevádzky sa spustí z PS.

Stlačením tlačidla aktivácie v PS sa aktivujú bezpečnostné obvody vo VS. Ak sú všetky bezpečnostné obvody potvrdené, svieti kontrolka povolenia v poháňacej stanici. Stlačením tlačidla „Pomocné hotovo“ a tlačidla rozjazdu sa lanovka uvedie do prevádzky.

Jazdy na konci prevádzky

Pracovníci obsluhy VS sa vezú s posledným vozňom do PS. Po úspešnej záverečnej jazde sa pomocou spínača napätia riadenia v PS vypne riadenie , ako aj osvetlenie trasy a osvetlenie nástupišťa VS.

Jazdy na začiatku prevádzky

Pomocou spínača napätia riadenia v PS sa zapne vo VS riadenie, ako aj osvetlenie trasy a osvetlenie nástupišťa VS. Pracovníci obsluhy VS sa vezú s jednou skupinou vozňov do VS. Po ukončení jazdy na začiatku prevádzky je treba dať spínač pre voľbu spôsobu prevádzky v oboch staniciach do polohy „VS obsadená“.

6. Podrobný postup pre činnosť zamestnancov poverených obsluhou poháňacieho zariadenia lanovej dráhy (operátor) a ostatných častí technologického zariadenia v príslušných režimoch prevádzky LD, obsahujú pokyny POUS , časť A2 a časť Elektrotechnický podsystém 5.

F. DOROZUMIEVACIE ZARIADENIE A NÁVESTNÝ PORIADOK

1. Vybavenie staníc:

Každá stanica LD musí byť vybavená:

- prevádzkovým telefónom medzi poháňacou a vratnou stanicou
- ručným megafónom (pre prípad poruchy oznamovacieho zariadenia v trase)
- potrebným počtom mobilných dorozumievacích zariadení
- ďalekohľadom,
- potrebným počtom osvetľovacím zariadením nezávislým od vonkajšieho zdroja el. energie,
- aspoň jedna stanica telefónnym prístrojom, napojeným na verejnú telefónnu sieť.

2. Návesti používané pri prevádzke dráhy a dopravy na dráhe:

2.1. V návestnej sústave LD má :

červená farba má význam "stoj"

zelená farba má význam "voľno"

Všetky návesti, ktoré sú na LD davané svetelnými návestami alebo farebnými znakmi, musia vyhovovať tejto zásade.

Na lanovke sú používané návesti svetelné, zvukové (akustické) alebo davané rukou.

2.2. Základné návesti a ich význam sú tieto:

a/ Návest' **"STOJ"** sa dáva :

krúžením ruky alebo svietidla v zvislej rovine alebo
krátkymi rýchle za sebou opakovanými tónmi -zvukovými signálmi, min.6x za sebou (•••••)

b/ Návest' **"HOTOVO", "VPRED!", "POKRAČOVAŤ V JAZDE"**, sa dáva :

zdvihnutím ruky do vzpaženia alebo
jedným krátkym a jedným dlhým tónom -zvukovým signálom (• —)

c/ Návest' **"SPOMALIŤ!"** , „**KONIEC JAZDY**“ sa dáva

1 x dlhým tónom -zvukovým signálom (—)

d) **Súhlas k prevádzke** (chodu) sa dáva

2 x krátkym tónom -zvukovým signálom (• •)

e) Návest' **"POSLEDNÝ CESTUJÚCI NASTÚPIL!"** sa dáva

3 x krátkym tónom - zvukovým signálom (•••)

f/ Návest' **"TELEFÓN!", "VYSIELAČKA!"** sa dáva

3 x dlhé tóny zvukovým signálom (— — —), smerom do poháňacej stanice
2 x dlhý a 1 x krátky tón (— — *), smerom do medzistanice
2 x dlhý a 2 x krátky tón (— — **), smerom do vratnej stanice

g) Potvrdenie prijatia návesti sa dáva
1 x dlhý a 1 x krátky tón (— *)

2.3. Tabuľka s uvedením významu zvukových návěstí musí byť umiestnená v miestnostiach pre obsluhu pri ovládacom paneli v obidvoch staniciach.

2.4. Prijímateľ návesti (adresát) je povinný v každom jednotlivom prípade prijatie obdržanej návesti potvrdiť opakovaním prijatého signálu, prípadne po krátkej prestávke pripojí ešte ďalší rovnaký signál, ktorý prvá stanica musí potvrdiť jeho ďalším opakovaním.

Potvrdením prijatia návesti nadobúda navrhovaný úkon záväznú platnosť a môže sa vykonať.

2.5. Každá jazda na LD musí byť bezprostredne pred jej začatím odsúhlasená medzi operátorom a 1. staničným vo vratnej stanici pomocou návěstí alebo telefónom (vysielačkou) .

2.6. Po ukončení nástupu posledných cestujúcich do vozňov v jednotlivých staniciach si operátor a 1. staničný vo vratnej stanici, prevádzkovým telefónom oznámia čísla posledných obsadených vozňov a zároveň ich zapíšu do prevádzkových denníkov v staniciach.

2.7. Po zastavení chod LD si zamestnanci obsluhy v staniciach vzájomne telefonicky overia príchod ohlásených posledných vozňov do staníc.

G. ÚDRŽBA, PREHLIADKY A SKÚŠKY ZARIADENÍ

1. Všetky zariadenia a súčasti LD a dráhové vozidlá musia byť stále udržiavané v takom technickom stave, aby zodpovedali schválenej dokumentácii, príslušným ustanoveniam všeobecne záväzných právnych predpisov, aby zaručovali bezpečnú, spoľahlivú, prevádzku LD, dopravu na LD. Údržba okrem pravidelných úkonov musí operatívne reagovať na výsledky revízií technologického zariadenia.

2. Prehliadky, kontroly, merania a skúšky jednotlivých súčastí technologického zariadenia LD sa musia vykonávať v stanovených lehotách a spôsobom predpísaných v pokynoch pre údržbu a skúšky (**POUS**) časť A5.

Tieto úkony sú vykonávané v pravidelných denných, týždenných, mesačných, trojmesačných, polročných, ročných až desaťročných intervaloch, ak niektoré zariadenie s ohľadom na technický stav alebo osobitné požiadavky výrobcu alebo všeobecne záväzného právneho predpisu nevyžadujú vykonanie týchto úkonov v iných intervaloch.

2. Plán prehliadok, kontrol, údržby a opráv lanovky

2.1. Vedúci prevádzky LD vypracuje na každý kalendárny rok „**Ročný plán prehliadok, kontrol, skúšok, údržby a opráv**“ (ďalej ročný plán) jednotlivých častí technologického zariadenia lanovej dráhy (strojná a elektrická časť).

2.2 Pri zostavovaní ročného plánu zohľadňuje normy životnosti dôležitých častí a agregátov, stanovenej doby prevádzky, pričom vychádza z prevádzkových skúseností z predchádzajúcich období a počtu prevádzkových hodín.

Pri jeho spracovaní sa vychádza z požiadaviek príslušných všeobecne záväzných predpisov ako aj ustanovení POUS vo veci obsahu a náplne úkonu ako aj lehôt.

2.3. Ročný plán prehliadok, kontrol, skúšok, údržby a opráv obsahuje zosumarizovaný harmonogram všetkých druhov prehliadok, kontrol, skúšok, úkonov údržby a plánovaných opráv technologického zariadenia LD, ktoré musia byť vykonané v jednotlivých časových obdobiach v príslušnom kalendárnom roku.

Jednotlivé úkony sú členené podľa termínu ich vykonania na, denné, týždenné, dvojtýždenné, mesačné, polročné, ročné a dlhodobé. Po vykonaní príslušných činností a úkonov zamestnanci, ktorí príslušný úkon vykonali, zaznamenávajú do ročného plánu, dátum jeho vykonania a pripoja svoj podpis. Okrem toho sa musí vykonať záznam v príslušnej knihe prevádzkovej dokumentácie. Po skončení kalendárneho roku sa tento ročný plán musí na LD archivovať po dobu 5 rokov.

2.4. Pri vykonávaní prehliadok, skúšok, údržby technologického zariadenia je potrebné dbať na dodržanie všeobecných zásad bezpečnosti pri práci. Pred vykonávaním práce na technologickom zariadení, musí byť vypnutý „bezpečnostný spínač“, ktorým sa zaistí aby nemohlo dôjsť ani k náhodnému uvedeniu LD do chodu. Za splnenie tejto povinnosti je zodpovedný konkrétny zamestnanec poverený vykonaním úkonu resp. vedúci práce.

2.5. Úkony údržby, a opráv zariadení LD môžu vykonávať len zamestnanci LD k tomu určení, ktorí majú predpísanú kvalifikáciu (podľa VSP). Úkony údržby a opráv možno vykonávať i dodávateľským spôsobom. Takéto práce je nutné objednať len u firiem, ktoré majú pre príslušnú činnosť oprávnenie podľa osobitných predpisov.

Vykonanie prác od firiem preberá vedúci prevádzky LD, pričom musí požadovať písomný doklad v ktorom musí byť uvedený rozsah vykonaných úkonov a vyjadrenie o ich kvalite a spôsobilosti dotknutej časti zariadenia na prevádzku.

2.6. Vedúci prevádzky je povinný zabezpečiť vyhotovenie zápisu o prevzatí prác od dodávateľskej organizácie, o vykonaných úkonoch údržby, oprav, prehliadkach a skúškach, v ktorom uvedie meno pracovníka, zodpovedného za vykonané práce.

2.7. Pri údržbe a opravách technologickej časti lanovky sa môže používať len materiál a náhradné diely, ktoré svojou akosťou zodpovedajú technickej dokumentácii, POUS, Je nutné požadovať od ich výrobcu, dodávateľa predloženie predpísaného doklad o akosti, zhode v zmysle požiadaviek všeobecne záväzných právnych predpisov.

2.8. Po ukončení údržby alebo opravy technologického zariadenia lanovky, musia byť vykonané potrebné úkony na overenie kvality vykonanej údržby alebo opravy (skúšky a kontroly ap.) pre účely pripravenosti príslušnej časti resp. celého technologického zariadenia LD na prevádzku. Výsledky týchto skúšok musia byť zaznamenané v osobitných dokladoch alebo v príslušnej časti prevádzkovej dokumentácie.

2.9. O výsledku vykonania prevádzkových prehliadok, meraní, skúšok, údržby a opráv zariadení lanovky musia byť v prevádzkovej dokumentácii lanovky vedené záznamy v súlade s ustanoveniami tohto Prevádzkového predpisu.

2.10. Po ukončení prehliadok, meraní, skúšok, údržby a opráv zariadení LD, určený vedúci práce vykoná kontrolu či na technologickom zariadení neostali uložené pracovné a montážne pomôcky, materiál ap., ktoré by mohli spôsobiť nebezpečenstvo v prípade uvedenia LD do chodu. V prípade dodávateľského spôsobu vykonania takýchto úkonov, vykonanie takejto kontroly zabezpečí vedúci prevádzky LD.

Ustanovenie o lanách

2.11. V rámci mesačných kontrol sa vykoná meranie priemeru dopravného lana, výška vinutia lana každých 150 m dĺžky a v priestore zápletu, meranie zámkov zápletu. Zisťuje sa počet viditeľných zlomov drôtov, počet uvoľnených drôtov a rozsah prípadnej korózie. Výsledky meraní zapisuje vedúci prevádzky do knihy dopravného lana a diagramu rozmiestnenia a nárastu zlomov lana .

2.12. Nedeštruktívne /magnetoinduktívne/ kontroly dopravného lana sa vykonávajú vždy po naložení nového lana, najskôr jeden mesiac a najneskôr 6 mesiacov po jeho naložení. Ďalšia pravidelná kontrola sa vykoná **do dvoch rokov** od predchádzajúcej kontroly, ak organizácia, ktorá kontrolu vykonala, nestanovila kratší termín.

2.13. O vykonaní nedeštruktívnej kontroly dopravného lana musí pracovník, ktorý kontrolu vykonal, napísať do knihy dopravného lana záznam. Protokol z kontroly sa zakladá ako príloha ku knihe dopravného lana.

2.14. Dopravné lano sa musí z prevádzky vyradiť a akákoľvek preprava osôb na lanovke je zakázaná, ak sa zistia tieto skutočnosti:

a/ ak nastalo neprípustné zmenšenie nosného prierezu lana

b/ ak je v jednom mieste lana zlomené viac ako 1/2 drôtov vonkajšej vrstvy jedného prameňa (viditeľné zlomy)

c/ výsledok nedeštruktívnej kontroly lana je nepriaznivý a organizácia, ktorá kontrolu vykonala vyhlásila, že lano je nespôsobilé pre ďalšiu prevádzku

d/ nápadné predlžovanie lán

e/ nápadné miestne zúženie lana

f/ deformácie každého druhu na lane

2.15. Okrem toho platia tiež požiadavky dodávateľa LD uvedené v POUS časť TS 01.

H. ZÁCHRANNÉ ZARIADENIE - EVAKUÁCIA CESTUJÚCICH

1. Vybavenie LD záchranným zariadením pre evakuáciu cestujúcich z vozňov

V každej stanici musí byť uložené a zabezpečené pred zneužitím, príslušné záchranné zariadenie pre potreby evakuácie cestujúcich z vozňov v rozsahu podľa predpokladanej potreby jeho nasadenia. Záchranné zariadenie **Mittelman** pre kabínkové lanové dráhy – podrobný návod na obsluhu a údržbu je popísaný v POUS časť TS 6.

2. Evakuácia cestujúcich z vozňov

2.1 Ak počas prepravy cestujúcich vznikne na zariadeniach LD porucha v takom rozsahu, že nie je možné bez vykonania opravy pokračovať v jazde, alebo náhla zmena poveternostných podmienok nedovoľuje ukončiť jazdu, pričom chod lanovky bol zastavený a cestujúci zostali na trati, o ďalšom postupe je povinný neodkladne rozhodnúť vedúci prevádzky LD. Po zhodnotení situácie rozhodne o tom, či sa má prikrčiť k urýchlenému odstráneniu poruchy, alebo k uskutočneniu evakuácie cestujúcich.

Pritom berie do úvahy počet cestujúcich na trati, ich vek a telesnú zdatnosť (s ohľadom na rozsah, prácnosť), čas potrebný na odstránenie poruchy, vývoj poveternostných podmienok, pokročilosť dennej doby a pod.

2.2 O tomto rozhodnutí vykonať evakuáciu cestujúcich z vozňov je vedúci prevádzky LD povinný ihneď informovať všetkých cestujúcich, ktorí zostali na trati. V prípade potreby zabezpečiť ich informovanie v priebehu evakuácie.

2.3 Ak vedúci prevádzky rozhodne o tom, že je nevyhnutne vykonať evakuáciu cestujúcich, jeho povinnosťou je osobne organizovať a riadiť všetky súvisiace práce a činnosti.

2.4 Zamestnanci LD ako aj pracovníci ďalších organizácií, ktoré sú zmluvne zaviazané poskytnúť prevádzkovateľovi LD pomoc pri evakuácii cestujúcich, sú povinní rešpektovať právomoci vedúceho prevádzky lanovky.

2.5 Po ukončení evakuácie cestujúcich, zabezpečí vedúci prevádzky LD overenie, či na trati nezostal vozeň obsadený cestujúcim. Potom stanoví ďalší postup pre ukončenie prevádzky LD. V prípade vykonávania záchranej akcie je vedúci prevádzky oprávnený vydať príkaz k nástupu do služby aj tým pracovníkom, ktorí v kritickom čase majú voľno.

2.6 Pre účely organizačného zabezpečenia je spracovaný Plán evakuácie cestujúcich z vozňov (ďalej plán evakuácie), ktorý vypracúva zástupca manažéra lanoviek v spolupráci s vedúcim prevádzky LD.

Plán evakuácie je spracovaný s ohľadom na miestne podmienky ako aj počet a druh použitých (dodaných) záchranných zariadení.

2.7 Evakuáciu cestujúcich z vozňov v trase LD osobne riadi a zodpovedá za ňu vedúci prevádzky LD alebo zamestnanec, ktorý ho v tom čase zastupuje.

2.8 Vedúci prevádzky LD v prípade potreby zabezpečujú privolanie lekárskej záchranej služby, prípadne požiarnej služby. V prípade nedostatku vlastných pracovníkov pre záchranné práce privolá vedúci prevádzky LD ďalších pracovníkov z inej lanovej dráhy alebo lyžiarskych vlekov, ktoré sú v prevádzke a.s. v danej lokalite.

2.9 Návzik evakuácie cestujúcich z vozňov sa vykonáva **jeden krát ročne** za účasti všetkých pracovníkov LD. Všetci zamestnanci LD musia ovládať postup vykonávania záchranných prác pri evakuácii cestujúcich.

I. NEHODY A MIMORIADNE UDALOSTI.

Na prípady vzniku nehôd a mimoriadnych udalostí pre prevádzke lanovej dráhy, dopravy na lanovej dráhe a jej technologickom zariadení (určené technické zariadenie) sa vzťahujú ustanovenia § 19 zákona NR SR č. 513/2009 Z.z. o dráhach.

1. Nehoda pri prevádzkovaní lanovej dráhy a prevádzkovaní dopravy na lanovej dráhe je taká udalosť v doprave na dráhe, ku ktorej došlo v súvislosti s pohybom dráhového vozidla a ktorá má za následok smrť alebo ujmu na zdraví osôb, väčšiu škodu na majetku alebo ohrozenie života a zdravia osôb a poškodenie životného prostredia .

2. Mimoriadnou udalosťou pri prevádzkovaní lanovej dráhy a doprave na lanovej dráhe, je udalosť ktorá nesúvisí s pohybom dráhového vozidla ale má rovnaké následku ako sú uvedené v bode 1.

3. Mimoriadnou udalosťou v prevádzke technologického zariadenia lanovej dráhy sú havárie, technické poruchy a iné udalosti a stavy pri ktorých

- a) Bola ohrozená prevádzka UTZ, prevádzka lanovej dráhy, alebo doprava na dráhe
- b) Bol vážne ohrozený život a zdravie ľudí, poškodený majetok alebo znečistené životné prostredie
- c) Vznikol smrteľný úraz, ťažký úraz alebo hromadný úraz

Prevádzkovateľ LD je povinný vznik mimoriadnej udalosti v prevádzke UTZ – lanovej dráhy bezodkladne oznámiť :

- a) orgánom činným v trestnom konaní – obvodné oddelenie PZ :
č. tel. : 041/5695133, 0961 403 955
fax: 0961 403 959
e-mail :
- b) DÚ ŠOTD Bratislava.
č. tel.: +421 917 511 322
e-mail : drahy.nehody@nsat.sk
- c) MDSR Bratislava
e-mail : NIB.investigation@mindop.sk

Za plnenie ďalších povinností prevádzkovateľa lanovej dráhy, ktoré vyplývajú z príslušných ustanovení cit. zákona o dráhach, zodpovedá vedúci prevádzky LD.

Prevádzkovateľ LD je povinný vykonať vlastné zisťovanie príčiny vzniku mimoriadnej udalosti, viesť evidenciu MU a prijať potrebné opatrenia na prevenciu MU a vykonané opatrenia oznámiť DÚ ŠOTD .

Týmto nie sú dotknuté povinnosti prevádzkovateľa, ktoré vyplývajú z príslušných všeobecne právnych predpisov v prípade vzniku pracovných úrazov.

J. OVEROVANIE LD NA PREVÁDZKU

1. Na zariadeniach LD sa musia pravidelne vykonávať :

- revízne skúšky strojných zariadení LD v zmysle § 12 vyhlášky MDPT SR č.205/2010 Z.z.
- revízie elektrických zariadení LD a bleskozvodov v zmysle § 12 vyhlášky MDPT SR č.205/2010 Z.z.
- periodické (úradné) skúšky PPO v zmysle § 16 zákona NR SR č.513/2009 Z.z. o dráhach a § 5 a § 6 vyhlášky MDPT SR č.205/2010 Z.z.

Úradné skúšky na LD vykonáva PPO v lehote 1 x za 3 roky, pokiaľ tento orgán neurčí inak.

Organizácia je povinná ešte pred uplynutím lehoty platnosti úradnej skúšky požiadať písomne PPO o vykonanie úradnej skúšky. Výkon PPO je spoplatňovaný.

2. Organizácia musí vlastniť Oprávnenie na vykonávanie určených činností v zmysle § 17 zákona NR SR č.513/2009 Z.z. o dráhach.

K. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Za dôsledné a úplné dodržiavanie všetkých zásad uvedených v tomto Prevádzkovom predpise je zodpovedný prevádzkovateľ LD (zastúpený zástupcom prevádzkovateľa a.s.) vedúci prevádzky LD a v rámci svojej pracovnej náplni a funkčnej pôsobnosti ostatní zamestnanci LD.
2. Vedúci prevádzky LD je povinný s úplným znením tohto Prevádzkového predpisu preukázateľne oboznámiť všetkých zamestnancov LD. Zápis o poučovaní musia podpísať všetci zamestnanci, ktorí sa tohto poučenia zúčastnili.
3. Každý zamestnanec LD musí obdržať preukázateľne jeden výtlačok platného PP.
4. V prípade vydávania zmien a doplnení Prevádzkového predpisu musí byť dodržaný nasledovný postup:
 - a) každá zmena PP musí byť identifikovaná t.j. musí obsahovať : poradové číslo zmeny, dátum jej vydania, účinnosť, označenie ustanovenia PP, ktoré mení (dopĺňa ap), text zmeny a pokyny pre jej správnu aplikáciu.Vydaná zmena PP musí byť vydaná písomnou formou, podpísaná zástupcom prevádzkovateľa a.s.
 - b) takto vydaná zmena musí byť preukázateľne odovzdaná každému držiteľovi PP, ktorý je potom zodpovedný za jej zapracovanie do svojho PP. Každá zmena a doplnok Prevádzkového predpisu musí byť zaznamenaný v rubrike "záznamy o zmenách". Podľa jej predtlače.
 - c) Za včasné a úplné zapracovanie zmien je zodpovedný držiteľ výtlačku. Vedúci prevádzky LD je zodpovedný za vykonanie zmien v PP, ktorý je súčasťou hlavného spisu.
5. V prípade zámeru vydať závažnejšie zmeny a úpravy PP, musí byť tieto vopred prejednané s DÚ ŠOTD . Zmeny a doplnky, ktoré zásadne nemenia jeho platné znenie nie je nutné vopred prejednať s DÚ ŠOTD . V každom prípade je však potrebné zaslať na vedomie DÚ príslušný doklad o zmene ustanovení PP.

O B S A H

Rozsah znalostí Prevádzkového predpisu	3
Vysvetlenie použitých skratiek	4
Názvoslovie	4
A. ZÁKLADNÉ USTANOVENIA	6
Technické údaje o lanovej dráhe	7
B. ORGANIZÁCIA PREVÁDZKY A DOPRAVY	9
C. HLAVNÝ SPIS A PREVÁDZKOVÁ DOKUMENTÁCIA	10
D. PREDPIS PRE VÝKON SLUŽBY	16
Vystrojenie zamestnancov	19
Ustanovenia pre jednotlivé funkcie	19
E. OBSLUHA ZARIADENÍ	25
Preprava osôb so zníženou mobilitou	25
Podmienky prevádzky LD s ohľadom na poveternostné podmienky	28
F. DOROZUMIEVACIE ZARIADENIA A NÁVESTNÝ PORIADOK	32
G. ÚDRŽBA, PREHLIADKY A SKÚŠKY ZARIADENÍ	33
H. ZÁCHRANNÉ ZARIADENIA – EVAKUÁCIA CESTUJÚCICH	35
I. NEHODY A MIMORIADNE UDALOSTI	36
J. OVEROVANIE LD NA PREVÁDZKU	37
K. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	38

Príloha č.1

Denné kontroly zariadení LD 8 MGD

Pred uvedením LD do chodu a pred započatím dennej prevádzky (vykonávanie dopravy), sa musia vykonať v nevyhnutnom (požadovanom) rozsahu prehliadky a kontroly príslušných častí technologického zariadenia v staniciach a na trati. Pred započatím prevádzky sa musí vykonať tiež overenie správnej funkčnej činnosti príslušných ovládačov, signalizačných a bezpečnostných zariadení.

Po vykonaní prehliadok a kontrol zariadení (pred uvedením LD do chodu.), je vykonaný skúšobný chod a následne kontrolná jazda .

Denné prehliadky, kontroly a skúšky častí technologického zariadenia

A. Pred uvedením LD do chodu

Pred vykonaním skúšobného chodu sa musia vykonať prehliadky a kontroly zariadení: *denne v zmysle príslušných POUS*:

Všeobecne

- Kontrolovať miesta nástupu a výstupu ako aj miesta pre príchody a odchody, resp. uviesť do poriadku
- Kontrolovať umiestnenie tabuliek s pokynmi, uviesť do poriadku

Podpery

- Kontrolovať podesty, zábradlia, lávky, merače rýchlosti vetra, rebríky, kozy na dvíhanie lana, deformácie, koróziu a pod.

Staničné výhybky

- Kontrola všeobecne
- Kontrola funkčnosti uvedením do chodu

Ozubený veniec

- Kontrola všeobecne

Hydraulika núdzový pohon

Prevádzková brzda

- Kontrolovať bezchybný stav stlačením STOJ (núdzové zastavenie PB)
- Kontrolovať brzdové plochy a obloženie, musia byť čisté a suché
- Preskúšať funkciu KV ručným zapnutím

Bezpečnostná brzda

- Kontrolovať bezchybný stav, stlačiť STOJ NEBEZPEČENSTVO (núdzové zastavenie BB)
- Kontrolovať brzdové plochy a obloženia
- Preskúšať funkciu KV
- Súčiastky brzdy kontrolovať vizuálne na koróziu

Hydraulika brzdy

Poháňací a vratný lanový kotúč

- Kontrola neobvyklých zvukov pri prevádzke, rovný pohyb a pod.
- Kontrola polohy lana na kotúčoch, beh lanových kotúčov v staniách a pod.
- Kontrola funkcie škrabky na ľad

Uloženie poháňacieho a vratného lanového kotúča

- Kontrola uloženia na tesnosť

Napínací voz

- Kontrola polohy
- Kontrola všeobecne
- Kontrola jazdnej dráhy, odstrániť prekážky pre kladky

Hydraulika napínania

- Kontrola hodnoty na ukazovateli
- Kontrola prevádzkového tlaku
- Netesnosť a spoje vedenia – vizuálne

Pneumatikový dopravník

- Kontrola na ľad

Elektrické zariadenie na skúšku zvernej sily

- Meracie miesto na čistotu

Výhybky hlavnej dráhy

- Kontrola všeobecne
- Kontrola funkčnosti uvedením do chodu

B. Skúšobný chod (§59 vyhlášky č.351/2010 Z.z.)

Skúšobný chod sa vykoná rýchlosťou do 1,0 m/s za účelom overenia spôsobilosti poháňacieho zariadenia k jeho uvedeniu do prevádzky, bezpečnému zastaveniu a overeniu správnej činnosti ovládacích, bezpečnostných a signalizačných zariadení.

Akákoľvek preprava osôb počas skúšobného chodu je zakázaná.

Skúšobný chod vykonáva operátor v spolupráci s 1.staničným v poháňacej a vratnej stanici.

Výsledok skúšobného chodu zapisuje operátor do prevádzkového denníka poháňacej stanice.

Skúšobný chod lanovky sa musí vykonať denne započatím dennej prevádzky, pred vykonaním kontrolnej jazdy a započatím prepravy cestujúcich. Rovnako so vykoná skúšobný chod (v rozsahu s prihliadnutím na okolnosti ktoré jemu vykonaniu predchádzali) a kontrolná jazda pred obnovením prepravy cestujúcich v priebehu dňa ak bola predtým preprava zastavená z dôvodu mimoriadne nepriaznivých poveternostných podmienok (napr. dosiahnutie neprípustnej rýchlosti vetra, silný nárazový vietor nad medznú hodnotu kritickej rýchlosti vetra).

Počas skúšobného chodu sa overí správna činnosť:

- a) tlačidiel „NÚDZOVÉ ZASTAVENIE PB“, „NÚDZOVÉ ZASTAVENIE BEZPEČNOSTNÁ BRZDA“ podľa rozpisu na príslušný deň v jednotlivých staniciach (rozpis spracuje vedúci prevádzky LD a musí byť uložený v každej stanici)
- b) ovládačov regulácie dopravnej rýchlosti
- c) koncových vypínačov krajných polôh napínacieho zariadenia

C. Kontrolná jazda (§59 vyhlášky č.351/2010 Z.z.)

Po úspešne vykonanom skúšobnom chode lanovky sa vykoná kontrolná jazda.

Kontrolnú jazdu vykonáva zamestnanec určený operátorom v obidvoch vetvách trasy LD. Na vozni prejde celú trasu pričom sleduje a zisťuje voľnosť prechodového profilu s ohľadom na predpísané bočné vôle, stav stromov vedľa trasy, ktoré by mohli v prípade pádu zasiahnuť dopravné lano, minimálne vzdialenosti vozňa od terénu, resp. snehovej prikrývky, sleduje stav konštrukcie podpier, kladkových batérii, voľnosť pohybu, kladkových batérii a traťových kladiek (voľnosť ich otáčania najmä s ohľadom na prípadnú námrazu), kontroluje správnu polohu dopravného lana, stav predpísaného označenia na podperách, námrazy ap.

Počas konania kontrolnej jazdy, musí byť zamestnanec vo vozni v trati vybavený vysielaczkou, ktorou hlási operátorovi prechod cez každú podperu a zistený stav , ktorý má v trase sledovať.

Dopravné lano:

Vizuálna kontrola dopravného lana počas skúšobného chodu a kontrolnej jazdy.

V prípade zistenia závad počas úkonov podľa bodu A,B,C, ktoré by mohli ohroziť bezpečnosť prevádzky a dopravy na LD, tieto musia byť odstránené pred započatím prepravy cestujúcich.

Ak sa počas konania úkonov podľa bodov A,B,C nezistia žiadne závary, ktoré by mohli negatívne ovplyvniť bezpečnosť prevádzky a dopravy na LD, môžu byť vykonané ďalšie úkony pre započatie prepravy cestujúcich - uvedenie LD do prevádzky a započatie prepravy cestujúcich v zmysle POUS.

D. Kontrola trate pochôdzkou(§60 vyhlášky č.351/2010 Z.z.)

a) Kontrola trate pochôdzkou sa musí vykonať, ak pred uvedením LD do chodu, boli zvlášť nepriaznivé poveternostné podmienky, ako napr. silná búrka, vietor silnej intenzity a silný nárazový vietor, dažďové prietrže, alebo ak lanovka nebola viac ako tri dni v prevádzke. Účelom pochôdzky je zaistiť, či je zaistená správna poloha dopravného lana v kladkách batérii, či nie sú poškodené podpery, batérie kladiek, spadnuté stromy na trati alebo tak narušené, že by mohli následne padnúť a iné okolnosti, aby nebola ohrozená bezpečnosť zariadenia a osôb pri vykonávaní prepravy LD. Pri pochôdzke trate sa musí sledovať stav stromov s ohľadom na ich možné ohrozenie LD pádom na lano, do takej vzdialenosti kedy by s ohľadom na ich výšku mohli zasiahnuť zariadenie LD.

b.Pracovníci, ktorí kontrolujú trať lanovky pochôdzkou, alebo vykonávajú kontrolnú jazdu, musia byť s operátorom v spojení pomocou vysieláčiek. Trať lanovej dráhy sa kontroluje pochôdzkou v celej jej dĺžke peši, alebo v zime ak je to možné na lyžiach, na snežnom skútri ap.

c.Výsledok pochôdzky trate zapisuje operátor do prevádzkového denníka PS , podľa hlásenia pracovníkov, ktorí pochôdzku trate vykonali.